

Regulamin pracy Komisji Konkursowej opiniującej oferty na wspieranie realizacji w 2025 roku zadania publicznego Gminy Kołobrzeg w obszarze: pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób poprzez: organizację wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami w wieku szkolnym.

1. Członkowie Komisji Konkursowej powołanej w celu zaopiniowania złożonych wniosków składają oświadczenie o związaniu lub o braku związania z podmiotami uczestniczącymi w postępowaniu o udzielenie dotacji.
2. Członek Komisji Konkursowej może być wyłączony z udziału w postępowaniu dotyczącym danego rodzaju zadania publicznego, jeżeli zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 kodeksu postępowania administracyjnego. O wyłączeniu członka Komisji Konkursowej rozstrzyga komisja konkursowa w drodze głosowania.
3. Komisja Konkursowa rozpoczyna pracę w siedzibie Urzędu Gminy w Kołobrzegu przy ul. Trzebiatowskiej 48a w terminie i miejscu określonym przez Przewodniczącego.
4. Komisja Konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w jej posiedzeniach bierze udział co najmniej 50% członków, w tym Przewodniczący Komisji.
5. Przewodniczący kieruje pracami Komisji Konkursowej.
6. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert bierze pod uwagę następujące kryteria:
 - a) znaczenie zadania dla Gminy,
 - b) wysokość środków budżetowych, które są przeznaczone na realizację danego zadania,
 - c) zgodność z priorytetami określonymi w programie współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - d) celowość wykonania zadania publicznego wraz z liczbą oraz opisem odbiorców zadania
 - e) deklarowaną jakość działania i kwalifikacje osób realizujących zadanie,
 - f) możliwość realizacji projektu przez wnioskodawcę,
 - g) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów w relacji do zakresu rzeczowego zadania,
 - h) ocenę realizacji zadań zleconych wnioskodawcy w okresach poprzednich,
 - i) rozliczenie się podmiotu w okresach poprzednich z uwzględnieniem rzetelności i terminowości z otrzymanych środków finansowych.
7. Zakres działań Komisji Konkursowej obejmuje:
 - a) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu,
 - b) ustalenie liczby ofert,
 - c) analizę poszczególnych ofert, przekazanych do zaopiniowania Komisji,
 - d) odrzucenie ofert złożonych po terminie,
 - e) ostateczną ocenę ofert,

6) wskazanie wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z podaniem uzasadnienia i proponowanej kwoty dofinansowania,

7) przekazanie Wójtowi Gminy propozycji wyboru ofert na poszczególne zadania publiczne w formie protokołu.