



GMINA KOŁOBRZEG

Narodowy Program  
Przebudowy Dróg Lokalnych  
2012-2015

Nr sprawy GKI-I.271.3.2015

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

na wykonanie robót budowlanych zadania:

**Przebudowa ulicy Wiejskiej wraz z budową kanalizacji  
deszczowej oraz zjazdami w miejscowości Grzybowo**

postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości  
mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8,  
zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień  
publicznych

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Kołobrzeg

REGON: 330920713

NIP: 671-17-87-463

**Adres siedziby:** ul. Trzebiatowska 48a 78-100 Kołobrzeg

Tel. 94 3524848, fax.: 94 3530455

Strona internetowa: [www.gmina.kolobrzeg.pl](http://www.gmina.kolobrzeg.pl)

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15:30

KOŁOBRZEG ..01.06.2015r.

Zatwierdzam :

**WÓJT**  
  
mgr inż. Włodzimierz POPIOLEK

## **Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą” oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych nr 150416-2015 dnia 01.06.2015 r.
  - strona internetowa Zamawiającego : [www.gmina.kolobrzeg.pl](http://www.gmina.kolobrzeg.pl)
  - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

## **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie obiektu budowlanego pn: **„Przebudowa ulicy Wiejskiej wraz z budową kanalizacji deszczowej oraz zjazdami w miejscowości Grzybowo”**

i obejmuje wykonanie robót budowlanych związanych z przebudową drogi gminnej ulicy Wiejskiej w Grzybowie, zgodnie z dokumentacją projektową i warunkami pozwolenia na budowę opisującymi szczegółowo przedmiot zamówienia.

Ogólne dane dotyczące zamówienia – przebudowa drogi o długości 0,32km na nową jezdnię, chodnik ze ścieżką rowerową o nawierzchni z kostki betonowej i odwodnieniem kanalizacją deszczową.

Zamówienie obejmuje ponadto:

- wszystkie prace i obowiązki wykonawcy wymienione we wzorze umowy będącej załącznikiem do SIWZ
- obsługę geodezyjną robót wraz ze sporządzeniem dokumentacji geodezyjnej powykonawczej w 3 egz.
- sporządzenie projektu tymczasowej organizacji ruchu i planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- wykonanie oznakowania prowadzonych robót tablicami informacyjnymi według wzoru NPPDL 2012 – 2015 - zatwierdzonymi przez Zamawiającego (2 tablice informacyjne muszą być umieszczone w widocznych miejscach realizacji projektu, w momencie rozpoczęcia inwestycji oraz po zakończeniu robót)
- zapewnienie przejezdności dróg przebiegających w sąsiedztwie przekazanego placu budowy, i zabezpieczenie dojazdu i dojścia do poszczególnych posesji przez cały okres prowadzenia robót budowlanych

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

- 45233123-7 roboty budowlane w zakresie dróg podrzędnych
- 45231300-8 roboty budowlane dotyczące budowy rurociągów

Nazwy własne, które pojawiają się w dokumentacji projektowej, określają minimalny standard jakości przyjętego materiału lub urządzenia. Wykonawcy mogą zaproponować inne materiały lub urządzenia z zachowaniem równoważnych parametrów technicznych. Przy zastosowaniu materiałów równorzędnych Wykonawca musi udowodnić, że spełniają one wszystkie wymogi co do klasy, jakości standardu itp. przedstawiając odpowiednie deklaracje zgodności, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia oraz dokładnego opisu zastosowanego materiału równorzędnego.

## **Rozdział 3. Oferty częściowe, zamówienia uzupełniające, oferty wariantowe**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych i ofert wariantowych. **Nie przewiduje** się udzielenia **zamówień uzupełniających**.

#### **Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować najpóźniej w terminie do **30.11.2015r**

#### **Rozdział 5. Podwykonawstwo**

1. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tej części.
2. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Zamawiający w terminie 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy:
  - a/ gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni.
  - b/ gdy nie podano w niej dokładnego zakresu robót zgodnego z zakresem umowy z Wykonawcą
  - c/ gdy kwota wynagrodzenia za roboty podwykonawcy jest wyższa od wartości tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy
  - d/ gdy termin wykonania zakresu robót powierzonego podwykonawcy jest niezgodny z harmonogramem wykonania robót przez Wykonawcę
4. Zamawiający w terminie 14 dni zgłosi pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach, o których mowa w ust.3
5. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów na dostawę materiałów, usługi geodezyjne, wynajmu sprzętu, wynajmu środków transportu, których wartość nie przekracza 50 000 zł.
7. Zamawiający wstrzyma zapłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty (częściowo lub końcowo) w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót.
8. Zamawiający przewiduje zapłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy w częściach, przy czym ostatnia część w wysokości 10% wartości zamówienia zostanie zapłacona po dokonaniu odbiorze końcowym zamówienia.

#### **Rozdział 6. Wymagania dotyczące wadium**

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 15 000,00 zł** (słownie złotych: piętnaście tysięcy).
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowej – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:  
**Bank Pekao SA O/Kołoźbrzeg**  
**Nr 16 1240 6654 1111 0000 4971 0834**
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.
7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt2 ustawy, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

### **Rozdział 7. Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **Rozdział 8. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy dotyczące :
  - 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Ocena spełnianie warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia na podstawie złożonego oświadczenia (wzór zał. nr 3).
  - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia,  
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy, w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 2 roboty budowlane polegającą na budowie, przebudowie drogi z kostki brukowej lub asfaltu wraz z kanalizacją deszczową o wartości minimum 1 mln zł brutto.
  - 1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,  
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponował przynajmniej 1 osobą do kierowania budową, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanej drogowej i 1 osobą do kierowania robotami, posiadającą uprawnienia o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych.
  - 1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej,  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Ocena spełnianie warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia na podstawie złożonego oświadczenia (wzór zał. nr 3)
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy. Ocena spełnianie warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia na podstawie złożonego oświadczenia (wzór zał. nr 4)
3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w

postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy. Ocena spełnianie warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia na podstawie złożonej informacji (wzór zał. nr 8)

**Rozdział 9. Wykaz oświadczeń i innych dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu**

- A.** W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć:
1. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy (wzór zał. nr 3);
  2. wykaz robót budowlanych w zakresie budowy bądź przebudowy dróg wraz z kanalizacją deszczową, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenie działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających, czy zostały wykonane w sposób należyty, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, w szczególności odpowiadających wymaganiom określonym przez zamawiającego w Rozdziale 8 pkt 1.2, (wzór zał. nr 5);
  3. wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności do kierowania robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, z informacją o dysponowaniu tymi osobami, oraz załączeniem oświadczenia, że osoby te posiadają wymagane prawem budowlanym uprawnienia w specjalności wymaganej przez Zamawiającego (wzór zał. nr 6);

*W sytuacji, gdy wykonawca przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnymi dla należytego wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu w formie oryginału pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:*

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,*
- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,*
- d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.*

*Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy*

*W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców w imieniu swoim i pozostałych wykonawców.*

**B.** W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć następujące

dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy (wzór zał. nr 4);
2. aktualny odpis z KRS w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty o których mowa powinny być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

**C.** W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24. ust. 2 pkt 5 ustawy, wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej ( wzór zał. nr 8)

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawcy, Ci składają wspólnie ofertę, przy czym

- a) oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt. A powinny zostać złożone w taki sposób aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu wykonawcy spełniają łącznie (tzn. składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie)
- b) oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt. B i C muszą być złożone osobno przez każdego z wykonawców.

#### **Rozdział 10. Termin związania ofertą**

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni

#### **Rozdział 11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami i opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim
2. W niniejszym postępowaniu wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem pkt.3
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: Urząd Gminy Kołobrzeg, ul. Trzebiatowska 48a, 78-100 Kołobrzeg, fax.:94 3530455
6. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniona jest: Teresa Mollin-Popiołek Tel.943530429
7. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem) do zamawiającego o przekazanie SIWZ. SIWZ dostępna jest też na stronie zamawiającego [www.gmina.kolobrzeg.pl](http://www.gmina.kolobrzeg.pl)
8. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego w pokoju 29, w godzinach urzędowania Zamawiającego.
9. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zdane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej ([www.gmina.kolobrzeg.pl](http://www.gmina.kolobrzeg.pl) w zakładce zamówienia publiczne) pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej ([www.gmina.kolobrzeg.pl](http://www.gmina.kolobrzeg.pl) w zakładce zamówienia publiczne)
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

## **Rozdział 12. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi być w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zaleca się, aby ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez wykonawcę, a każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana.
8. Zaleca się, aby kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
9. Zaleca się skorzystanie z wzoru formularza ofert w celu uniknięcia błędów przy składaniu ofert (wzór zał. nr 2).
10. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub

osobno). Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

### **Rozdział 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, w Urzędzie Gminy Kołobrzeg w Kołobrzegu ul. Trzebiatowska 48a, biuro podawcze, w terminie do dnia 16.06.2015 roku, do godz. 10:00.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat: **Urząd Gminy Kołobrzeg, ul. Trzebiatowska 48a  
78-100 Kołobrzeg**

**OFERTA NA : Przebudowa ulicy Wiejskiej wraz z budową kanalizacji deszczowej oraz zjazdami w miejscowości Grzybowo**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 16.06.2015 r. godz. 10:15**

3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Kołobrzeg ul. Trzebiatowska 48a, sala 01, dnia 16.06.2015 roku, godz. 10:15
5. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Informacje, o których mowa w pkt. 6 i 7 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniossek.
9. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

### **Rozdział 14. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku), oraz podając ją w rozbięciu na poszczególne elementy robót. Pozycja razem będąca sumą wszystkich wierszy z tabeli elementów musi być zgodna z oferowaną ceną ryczałtową.
2. Cena ryczałtowa brutto oferty obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty. Ceny należy podawać w złotych polskich.  
Cena oferty powinna obejmować kompletne wykonanie zamówienia publicznego tj. obiektu budowlanego - w tym koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej, jak również koszty robót, usług i dostaw, których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, koszty robót przygotowawczych, utrzymania placu budowy, uporządkowania placu budowy, drogi tymczasowe, wywóz gruntu i odpadów, koszty prób i badań,



- odszkodowań, opłat, oraz wszelkie koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji budowy.
3. Załączone do SIWZ przedmiary mają charakter pomocniczy. Mając na uwadze, że w niniejszym postępowaniu przyjęto cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia, wykonawca przygotowuje ofertę jedynie na podstawie projektów budowlano-wykonawczych i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, stanowiących załączniki do SIWZ.
  4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ **PLN** ].

**Rozdział 15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	waga
1.	Cena	95%
2.	Termin wykonania zamówienia	5%

2. Oceny ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostaną dokonane według następujących zasad:

A. Kryterium: cena (C)

W tym kryterium oferta może uzyskać max 95 punktów. Ocena będzie następowała wg wzoru:

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 95 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

$C_N$  - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

$C_{OB}$  - cena zaoferowana w ofercie badanej

B. Kryterium: termin realizacji (T)

W tym kryterium oferta może uzyskać max 5 punktów. Wymagany termin realizacji najpóźniej do 30.11.2015r. Ocena będzie następowała wg wzoru:

$$KT = \frac{T_{OB}}{T_N} \times 5 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KT - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

$T_N$  - największa zaoferowana liczba dni skrócenia terminu tj. największa liczba dni mniejsza od wymaganej daty zakończenia robót, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

$T_{OB}$  - liczba dni mniejsza od wymaganej daty zakończenia robót zaoferowana w ofercie badanej

**Rozdział 16. Uzasadnienie zamówienia i informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako

najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.

2. O odrzuceniu ofert(-y) oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienia faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informacje, określone w art.92 ust.1 pkt. 1 ustawy - zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty na własnej stronie internetowej [www.gmina.kolobrzeg.pl](http://www.gmina.kolobrzeg.pl), oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu w przypadkach, o których mowa w art. 94 ust 2 Ustawy.
6. Zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie podpisania umowy.
7. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć:**
  - dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
  - potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie uprawnień budowlanych i przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa kierownika budowy i kierownika robót wskazanych w ofercie oraz oświadczenie o przyjęciu przez nich obowiązków. -
  - kalkulację uproszczoną ceny oferty oparte na przedmiarach robót załączonych do SIWZ, zgodna z ceną oferty za całość robót i w rozbiu na elementy robót.

#### **Rozdział 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego **przed podpisaniem umowy.**
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**Bank Pekao SA O/Kolobrzeg**  
**Nr 16 1240 6654 1111 0000 4971 0834**
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w pkt.9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. W przypadku gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość

tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

### **Rozdział 18. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zmawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, polegających na wprowadzeniu zmian do projektu, przedłużeniu terminu zakończenia przedmiotu umowy, zmianie personelu Zamawiającego lub Wykonawcy.
2. Zmiana terminu zakończenia przedmiotu może nastąpić na wniosek Wykonawcy, w następujących przypadkach:
  - wystąpią istotne wady i braki w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy, nie dające się przewidzieć lub wykryć na etapie składania ofert do niniejszego postępowania;
  - wystąpi konieczność wykonania dokumentacji zamiennej;
  - wystąpi konieczność wykonania zamówień dodatkowych;
3. Zmiana personelu Wykonawcy może odbywać się na jego pisemny wniosek, za zgodą Zamawiającego bez zmiany treści umowy.

*Wszystkie powyższe zmiany treści umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony umowy.*

*Powyższe przyczyny zmian umowy, stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.*

### **Rozdział 19. Inne informacje**

#### **Nie przewiduje się:**

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **Rozdział 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, na podstawie art. 180 ust.2 pkt.2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907) z późn. zm. przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

### **Rozdział 21. Załączniki do SIWZ**

- |                |   |
|----------------|---|
| Załącznik Nr 1 | Projekty budowlane i wykonawcze (1a), specyfikacje techniczne (1b),<br>Przedmiary robót (1c), |
| Załącznik Nr 2 | Formularz oferty  |
| Załącznik Nr 3 | Oświadczenie Wykonawcy art.22   |
| Załącznik Nr 4 | Oświadczenie Wykonawcy art.24   |
| Załącznik Nr 5 | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące doświadczenia  |
| Załącznik Nr 6 | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące osób   |

GKI-I.271.3.2015 Przebudowa ulicy Wiejskiej wraz z budową kanalizacji deszczowej oraz zjazdami  
w miejscowości Grzybowo

Załącznik Nr 7 *Istotne postanowienia umowy – wzór umowy*

Załącznik Nr 8 *Informacja o przynależności do grupy kapitałowej*