S.0003.2.2016 Kołobrzeg, 14 czerwca 2016 r.

Wójt
Gminy
Kołobrzeg
ul. Trzebiatowska 48a
78-100 Kołobrzeg
tel.: 94 35 30 420
fax: 94 35 30 455
sekretariat@gmina.kolobrzeg.pl
www.gmina.kolobrzeg.pl

RADA GMINY KOŁOBRZEG
Wpłynęło dnia 15.06.2016
Liczba załączników 1
ORG. 0003.12.2016

Panowie:

1) **Julian Nowicki**
Przewodniczący Rady Gminy Kołobrzeg

2) **Krzysztof Chabaj**
Radny Gminy Kołobrzeg

Odpowiadając na interpelację z dnia 01 czerwca 2016 r. w sprawie umów na obsługę prawną Urzędu Gminy informuję, co następuje:

1) Gmina Kołobrzeg w 2015 i 2016 roku w przedmiotowej sprawie zawierała umowy z kancelarią prawną *Mazurkiewicz, Cieszyński, Mazuro, Adwokaci i radcowie prawni - Spółka Partnerska ze Szczecina;*
2) wymienione umowy zawierane były odrębnie na każdy rok: 2015 i 2016;
3) zarówno w 2015 jak i w 2016 roku wynagrodzenie miesięczne ustalone zostało na kwotę 4 500 zł plus VAT w wys. 23 %;
4) w ramach prowadzonej kompleksowej obsługi prawnej Kancelaria prawna zobowiązana jest do:
   a) udzielania porad i konsultacji prawnych,
   b) opiniowania wewnętrznych aktów normatywnych Rady Gminy, Wójta i Kierowników jednostek (regulaminów, zarządzeń, uchwał i decyzji).
   c) sporządzania opinii prawnych na życzenie Zleceniodawcy w zakresie zlecenia, w szczególności w zakresie:
      a) projektów uchwał Rady Gminy;
      b) spraw skomplikowanych;
      c) zawarcia umów długoterminowych lub nietypowych albo dotyczących przedmiotu znacznej wartości;
      d) rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy;
      e) odmowy uznania zgłoszonych roszczeń;
      f) spraw związanych z postępowaniem przed organami orzekającymi;
      g) zawarcia ugody w sprawach majątkowych;
      h) podatków i opłat lokalnych
   d) doradztwa bieżącego w zakresie zawieranych umów cywilnoprawnych oraz uczestniczenia w ich tworzeniu,
   e) doradztwa w zakresie postępowań administracyjnych, prawa pracy, prawa zamówień publicznych, prawa podatkowego w zakresie podatków i opłat lokalnych

f) doradztwa prawnego w zakresie wszczynanych i toczących się postępowań sądowych przed sądami powszechnymi, szczególnymi, organami egzekucyjnymi oraz Krajowej Izby Odwoławczej,
g) interpretowania obowiązujących przepisów prawa, udzielania informacji o ich zmianach, uchybieniach w zakresie ich przestrzegania oraz skutkach uchybień,
h) informowania Zleceniodawcy o obowiązującym stanie prawnym w zakresie działalności Zleceniodawcy,
i) reprezentowania Zleceniodawcy przed organami państwa, w szczególności przed sądami powszechnymi, w postępowaniu egzekucyjnym oraz przed organami samorządu terytorialnego, organami administracji rządowej, organem podatkowym oraz Krajowej Izby Odwoławczej w sprawach z zakresu zlecenia lub mających związek ze zleceniem,
j) pomocy w przygotowywaniu niezbędnych wyjaśnień udzielanych w trakcie kontroli przeprowadzanych w Urzędzie Gminy i jednostkach organizacyjnych Gminy Kołobrzeg,
k) sporządzania i składania pism procesowych, zastrzeżeń do protokołów kontroli, zażaleń na postanowienia, odwołań od decyzji,
l) pomocy w przygotowywaniu wniosków o interpretację przepisów prawa podatkowego
m) pomocy w zakresie przygotowywania środków zaskarżenia na niekorzystną interpretację Ministra Finansów
n) weryfikacji projektów decyzji administracyjnych w zakresie podatków i opłat lokalnych pod kątem ich zgodności z przepisami prawa oraz udzielanie porad i wyjaśnień w tym zakresie;
o) uczestniczenia we wskazanych sesjach Rady Gminy, prezentowania stanowiska Wójta Gminy Kołobrzeg oraz świadczenie pomocy prawnej Wójtowi oraz Radzie Gminy w zakresie podejmowanych uchwał,
p) udzielania pomocy prawnej pracownikom Urzędu Gminy w zakresie wykonywanych przez nich zadań,
q) udzielania porad prawnych mieszkańcom w uzgodnionych terminach,
r) wykonywania innych czynności związanych z ochroną interesów prawnych Gminy Kołobrzeg.

WÓJT
mgr inż. [illegible] PODPOLEK

Otrzymałem 15.06.16r