

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2015r.

Na podstawie art.33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz.594 z późn. zm.),art. 13 i art. 15 ust.2a, 2b i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2014, poz. 1118 ze zm.) oraz Uchwały Nr XLVII/310/14 Rady Gminy Kołobrzeg z dnia 28 października 2014r. w sprawie Programu Współpracy Gminy Kołobrzeg z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego .

§ 1

1.Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2015r.

2. Realizacja zadań wymienionych w pkt.1 nastąpi w drodze dotacji .

3.Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Powołuje się komisję konkursową do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert w składzie:

Adam Budka - Przewodniczący Komisji Konkursowej

Małgorzata Mazur - Sekretarz Komisji Konkursowej

Wioletta Linda - członek Komisji

Joanna Janus - Członek Komisji Konkursowej - przedstawiciel organizacji pozarządowej

Artur Antolak - Członek Komisji Konkursowej - przedstawiciel organizacji pozarządowej

§ 3

Przyjmuje się regulamin komisji konkursowej do rozpatrzenia ofert na realizację zadań publicznych zawartych w § 1 ust.1 niniejszego zarządzenia, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej

2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kołobrzeg

3) na stronie internetowej

§ 5

Wykonanie powierza się Wójtowi Gminy Kołobrzeg.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WÓJT


mgr inż. Włodzisław POPIOŁEK



**Urząd
Gminy
Kołobrzeg**

ul. Trzebiatowska 48a
78-100 Kołobrzeg
tel.: 94 35 30 420
fax: 94 35 30 455
sekretariat@gmina.kolobrzeg.pl
www.gmina.kolobrzeg.pl

Kołobrzeg, dnia 25 marca 2015r.

OGŁOSZENIE

Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zm.) Wójt Gminy Kołobrzeg ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie zadania publicznego w 2015r. w obszarze upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego wymienionych w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Informacje dotyczące zasad przyznawania dotacji, szczegółowe warunki realizacji zadania i tryb oraz kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert, formularze ofert wraz z informacją o wymaganych załącznikach są dostępne w Urzędzie Gminy w Kołobrzegu przy ul.Trzebiatowskiej 48a pok.nr 11 , tel. 94 3530446, na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Kołobrzegu w zakładce współpraca z organizacjami pozarządowymi .

I. RODZAJE ZADAŃ I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW BUDŻETOWYCH, KTÓRE SĄ PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ DANEGO ZADANIA:

- 1.Obszar :** Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu
- 2.Rodzaj zadania:** „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez udział w zawodach i imprezach sportowych, a także szkolenie dzieci, młodzieży i dorosłych w różnych dyscyplinach sportowych”-
- 3. Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację zadania - 40 000,00zł**

II. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI

- 1. Zadanie jest skierowane szczególnie do dzieci i młodzieży zamieszkujących teren Gminy Kołobrzeg.**

2. Podmioty, które będą składać oferty, winny;

- a) posiadać finansowy wkład własny w faktycznym koszcie zadań,
- b) niezbędne doświadczenie oraz zasoby rzeczowe (dostęp do bazy materialno – technicznej) i osobowe (kadrę z odpowiednimi kwalifikacjami) zapewniające wykonanie zadania.

2. Z dotacji, nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- a) zapłaty kar, mandatów nałożonych na Klub, jego członków, lub na zawodnika tego klubu;
- b) zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek, kosztów obsługi zadłużenia, itp.;
- c) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy dotacji;
- d) stypendiów przyznanych przez kluby sportowe zawodnikom;
- e) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników klubu sportowego;
- f) koszty transferu zawodnika z innego klubu sportowego;
- g) innych wydatków niezwiązanych bezpośrednio z zadaniem.

3. Z dotacji mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- 1) sfinansowanie wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
- 2) zakupu sprzętu sportowego,
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach, w tym transport zawodników,
- 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- 5) obsługę księgową zadania,
- 6) koszty administracyjne, koszty mediów,
- 7) ubezpieczenie zawodników,
- 8) opłaty na rzecz KOZPN : za zgłoszenie zawodników do rozgrywek lub inne obowiązkowe opłaty.

4. Podmiot ubiegający się o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Kołobrzeg winien:

- a) Złożyć ofertę wyłącznie na formularzu określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. poz.25), który należy wypełnić czytelnie z zachowaniem układu i wielkości rubryk. Wzór oferty można pobrać w Urzędzie Gminy Kołobrzeg lub na stronie BIP Urzędu Gminy.

5. Do oferty należy dołączyć:

- a) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczących statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności;- KRS
- b) aktualny dokument określający cel i zadania podmiotu – statut,

- c) oświadczenie podmiotu dotyczące nie osiągnięcia zysku z realizacji oferowanego zadania,
- d) oświadczenie, że zadanie zostanie wykonane zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, w sposób efektywny, oszczędny, terminowy.

6. Komisja Konkursowa może uzależnić rozpatrzenie oferty od złożenia, w określonym przez siebie terminie, dodatkowych informacji lub dokumentów dostępnych podmiotowi.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo:

- a) do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego,
- b) możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków przeznaczonych na dotację zadania,

8. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt. Podmiot, którego ofertę wybrano, o przyznaniu dotacji zostaje poinformowany w terminie 7 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

9. Uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Kołobrzeg a podmiotem, którego oferta została wybrana.

10. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych umową.

III. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie powinno być realizowane od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2015 roku z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy i warunki wykonania zadania określone zostaną w umowie

IV. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert ustala się do dnia 17 kwietnia 2015r. do godziny 15.30.

2. Oferty należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy w Kołobrzegu przy ul.Trzebiatowskiej 48a, w zaklejonej kopercie opisanej- „Konkurs na zadania publiczne w 2015r.” opatrzonej nazwą zadania i adresem oferenta .

V. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT

1. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert powołana przez Wójta Gminy Komisja dokonuje ich oceny, biorąc pod uwagę w szczególności:

- a) znaczenia zadania dla Gminy,
- b) wysokość środków budżetowych, które są przeznaczone na realizację danego zadania,
- c) zgodność z priorytetami określonymi w programie współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- d) liczbę beneficjentów zadania,
- e) deklarowaną jakość działania i kwalifikacje osób realizujących zadanie,
- f) możliwość realizacji projektu przez wnioskodawcę,
- g) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów w relacji do zakresu rzeczowego zadania,
- h) ocenę realizacji zadań zleconych wnioskodawcy w okresach poprzednich,
- i) rozliczenie się podmiotu w okresach poprzednich z uwzględnieniem rzetelności i terminowości z otrzymanych środków finansowych.

2. Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletne, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji pozostają bez rozpatrzenia.

3. Wyniki konkursu oraz warunki realizacji zadania ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy w Kołobrzegu oraz publikację ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie do 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

5. Konkurs unieważnia się, jeżeli postępowanie nie zostanie zakończone wyłonieniem najkorzystniejszej oferty.

6. Szczegółowych informacji na temat konkursu udziela pracownik Urzędu Gminy Pani Małgorzata Mazur pok.nr 11 tel.94 35 30446.

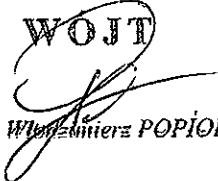
7. Informacja o wyborze oferty zostanie umieszczona, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kołobrzegu, w BIP Urzędu Gminy w Kołobrzegu oraz na stronie internetowej.

VI. ZREALIZOWANE W ROKU OGŁOSZENIA OTWARTEGO KONKURSU OFERT I W ROKU POPRZEDNIM ZADANIA PUBLICZNE TEGO SAMEGO RODZAJU I ZWIĄZANE Z NIMI KOSZTY, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM WYSOKOŚCI DOTACJI PRZEKAZANYCH ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM I PODMIOTOM, O KTÓRYCH MOWA W ART.3.UST.3.

1.W bieżącym roku oraz w roku poprzednim zrealizowano zadania tego samego rodzaju i przekazano organizacjom pozarządowym dotacje:

a) w roku 2014 - 174 000,00zł

b) w roku 2015 - 96 600,00zł

WOJT

mgr inż. Wiesław POPIOLEK

Kołobrzeg, dnia 25 marca 2015r.

Sporządziła: Małgorzata Mazur
Inspektor ds. społecznych
e-mail: m.mazur@gmina.kolobrzeg.pl
tel. 94 35 30 446

Regulamin pracy Komisji Konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2015r.

1. Członkowie Komisji konkursowej powołanej w celu zaopiniowania złożonych wniosków składają oświadczenie o związaniu lub o braku związania z pomiotami uczestniczącymi w postępowaniu o udzielenie dotacji.
2. Członek Komisji konkursowej może być wyłączonej z udziału w postępowaniu dotyczącym danego rodzaju zadania publicznego, jeżeli zachodzą okoliczności mogące wywołać wątpliwość co do jego bezstronności. O wyłączeniu członka Komisji Konkursowej rozstrzyga Komisja konkursowa w drodze głosowania.
3. Komisja konkursowa rozpoczyna pracę w siedzibie Urzędu Gminy w Kołobrzegu przy ul.Trzebiatowskiej 48a w terminie i miejscu określonym przez jej Przewodniczącą.
4. Komisja konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w jej posiedzeniach bierze udział co najmniej 50% członków, w tym Przewodniczący Komisji.
5. Przewodniczący kieruje pracami Komisji Konkursowej.
6. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert bierze pod uwagę następujące kryteria:
 - a) znaczenie zadania dla Gminy,
 - b) wysokość środków budżetowych, które są przeznaczone na realizację danego zadania,
 - c) zgodność z priorytetami określonymi w programie współpracy z organizacjami pozarządowymi
 - d) liczbę beneficjentów zadania
 - e) deklarowaną jakość działania i kwalifikacje osób realizujących zadanie,
 - f) możliwość realizacji projektu przez wnioskodawcę,
 - g) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów w relacji do zakresu rzeczowego zadania,
 - h) ocenę realizacji zadań zleconych wnioskodawcy w okresach poprzednich,
7. Zakres działań Komisji konkursowej obejmuje:
 - 1) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu,

- 2)ustalenie liczby ofert,
- 3)analizę poszczególnych ofert, przekazanych do zaopiniowania Komisji,
- 4) odrzucenie ofert złożonych po terminie,
- 5)ostateczną ocenę ofert,
- 6)dokonanie wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z podaniem uzasadnienia i proponowanej kwoty dofinansowania,
- 7)przekazanie Wójtowi Gminy propozycji wyboru ofert na poszczególne zadania publiczne w formie protokołu.