**Załącznik Nr 2**

 **do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych,**

 **których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych**

 **równowartości kwoty 30 000 euro**

 **w Urzędzie Gminy Kołobrzeg**

 Kołobrzeg, dn. ………………………

Nr sprawy………………………………..

Pozycja w Planie Zamówień Publicznych

……………………………………………

………………………………

 (pieczęć Zamawiającego)

 …………………………………………..

 (nazwa i adres wykonawcy)

**ZAPYTANIE OFERTOWE (WZÓR)**

**Gmina Kołobrzeg zaprasza do złożenia oferty na:**

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest:

………………………………………………………………………………………...

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

………………………………………………………………………………………...

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE**:
2. Kosztów eksploatacji\*: …………………………………………………………….........................................
3. Parametrów technicznych\*: ……………………………………………………………………………………….
4. Funkcjonalności\*: ……………………………………………………………………………………….
5. Warunków gwarancji\*: ……………………………………………………………………………………….
6. Warunków płatności\*: ……………………………………………………………………………………….
7. Innych warunków realizacji zamówienia\*: ……………………………………………………………………………………….
8. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

.............................................................................................................................................

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**
2. Wykonawca powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Ofertę można umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisać nazwą i adresem wykonawcy oraz nazwą i adresem zamawiającego, a także napisem ***„Zapytanie ofertowe na zadanie ………………………………………………………………”***
4. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERTY:**
5. Ofertę można:
6. przesłać za pośrednictwem poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Urząd Gminy Kołobrzeg, ul. Trzebiatowska 48a, 78-100 Kołobrzeg z dopiskiem ……………………………………………………………………………………
7. przesłać e-mailem na adres: ...…………………………………………………….
8. przesłać faksem na nr: …………………………………………………………….

w terminie do ……………………………………………………………..........................

1. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Kołobrzeg w ……………………………...

w dniu ……………………………………… o godz. ………………………………...

1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Z wybranym oferentem zostanie podpisana umowa.
6. **OCENA OFERT:**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- cena – 100 %\*, lub

- cena - ……. % i inne kryteria, np. termin wykonania zamówienia ……. \*%

**VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:**

 O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców za pośrednictwem pisma\*, poczty elektronicznej\*, strony internetowej znajdującej się pod adresem\* ……………………………………………………………………………

1. **INFORMACJE DODATKOWE**:

 Dodatkowych informacji udziela ………………………………………………………. pod nr telefonu …………………… oraz pod adresem e-mail: ………………………...

Załączniki:

 a) wzór formularza ofertowego, ……………………………………..

 b) projekt umowy (podpis zamawiającego)

\*- niepotrzebne skreślić

 **Załącznik Nr 3**

 **do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych,**

 **których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych**

 **równowartości kwoty 30 000 euro**

 **w Urzędzie Gminy Kołobrzeg**

…………………………………. ……………………………………….

 (pieczęć Wykonawcy) (miejscowość, data)

 **Gmina Kołobrzeg**

 **78-100 Kołobrzeg**

 **ul. Trzebiatowska 48a**

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa i adres Wykonawcy: …………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………...

NIP ……………………………………………………………………………………………...

REGON …………………………………………………………………………………………

Nr rachunku bankowego ………………………………………………………………………..

1. Odpowiadając na zapytanie ofertowe na

…………………………………………………………………………………………………

 (przedmiot zamówienia)

składamy niniejszą ofertę i oferujemy realizację zamówienia za:

- cenę netto ……………………………………………………. zł,

(słownie netto …………………………………………………… )

- podatek VAT … % , t.j. .………………………………………zł,

- cenę brutto ……………………………………………………. zł.

(słownie brutto ……………………………………………………).

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za następujących warunkach:

- termin wykonania zamówienia …………………………………………,

- warunki płatności ……………………………………………………….,

- okres gwarancji ………………………………………………………….

- inne………………………………………………………………………

1. Oświadczamy, że:
2. zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz dokumentacją ***Zapytania Ofertowego*** i nie wnosimydo niego zastrzeżeń;
3. dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
5. zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie wskazanym w ***Zapytaniu ofertowym;***
6. w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Ofertę niniejszą składamy na ….. kolejno ponumerowanych stronach.
8. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
9. ……………………………..;
10. ……………………………..
11. ……………………………. .

 ……………………………………….

 (podpisy i pieczęcie upoważnionych

 osób do reprezentowania Wykonawcy)

 **Załącznik Nr 4**

 **do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych,**

 **których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych**

Nr sprawy …………………….. ……… **równowartości kwoty 30 000 euro**

 **w Urzędzie Gminy Kołobrzeg**

Pozycja w Planie Zamówień Publicznych

…………………………………………..

**NOTATKA (WZÓR)**

**z przeprowadzonego rozeznania rynku przy zamówieniu od 5.000 zł do 20.000 zł**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

………………………………………………………………………………………………

1. Termin realizacji/wykonania zamówienia: …………………………………………………
2. Wartość zamówienia ………………………… zł netto ustalona została na podstawie: ………………………………………………………………………………………………
3. Imię i nazwisko osoby, która ustaliła wartość zamówienia ……………………………….................................................................................................
4. Informację dotyczącą ceny i innych kryteriów wyboru oferty uzyskano w drodze porównania cen od następujących wykonawców:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa i adres wykonawcy** | **Inne kryteria** | **Oferowana cena** |
| **netto** | **brutto** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Wybrano Wykonawcę Nr …………………………………………………………………..
2. Uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………….
3. Załącznikami do notatki są:
4. ………………………
5. ………………………

  **Notatkę sporządził Zatwierdzam**

 ………………………………… ………………………………...

 (pracownik prowadzący postępowanie) (Kierownik Referatu)

Kołobrzeg, dn. ……………………………….

 **Załącznik Nr 5**

 **do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych,**

 **których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych**

Znak sprawy …………………………… **równowartości kwoty 30 000 euro**

 **w Urzędzie Gminy Kołobrzeg**

pozycja w Planie Zamówień Publicznych

…………………………………………….

(WZÓR)

**PROTOKÓŁ**

**z wyboru wykonawcy w drodze zapytania ofertowego**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Termin realizacji/wykonania zamówienia: …………………………………………………
2. Wartość szacunkowa zamówienia - ………………………… zł netto ustalona została na podstawie:

……………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………

(np. rozeznanie rynku, cenniki uzyskane z Internetu, folderów, katalogi, kosztorysy lub inne źródła).

1. Szacunkowa wartość zamówienia w euro (według obowiązującego rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych):

- netto …………… euro (wpisać dla zamówień o wartości powyżej 20.000 zł)

1. Imię i nazwisko osoby, która ustaliła wartość zamówienia ……………………………….................................................................................................
2. Data ustalenia wartości zamówienia ………………………………………………………..
3. Zestawienie potencjalnych wykonawców, do których skierowano zaproszenie do składania ofert w drodze zapytania cenowego:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa wykonawcy** | **Dane adresowe wykonawcy** | **Data wysłania zaproszenia do złożenia oferty** | **Sposób wysłania zaproszenia** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Zestawienie złożonych ofert:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa wykonawcy** | **Data złożenia oferty** | **Sposób złożenia oferty** | **Cena zaproponowana przez wykonawcę** |
| **netto** | **brutto** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Wybrano ofertę nr ……………
2. Informacje o prowadzonych negocjacjach………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
3. Uzasadnienie wyboru ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Załącznikami do protokołu są:

1. ……………………..
2. ……………………..

 Protokół sporządził: Zatwierdzam:

 ………………………….......... ………………………………..

 ( pracownik prowadzący postępowanie) (Kierownik Referatu)

Kołobrzeg, dn. ……………………………….

 **Załącznik Nr 6**

 **do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych,**

 **których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych**

Znak sprawy ………………………………….. **równowartości kwoty 30 000 euro**

 **w Urzędzie Gminy Kołobrzeg**

Pozycja w Planie Zamówień Publicznych

…………………………………….

…………………………. Kołobrzeg, dn. ……………………...

 (Wnioskodawca)

**WNIOSEK**

**o wszczęcie postępowania na udzielenie zamówienia publicznego o wartości przekraczającej kwotę 20.000 zł lecz nieprzekraczającej**

**równowartość kwoty 30.000 euro**

1. Opis przedmiotu zamówienia: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. Uzasadnienie zamówienia:

…………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………..

1. Termin realizacji zamówienia: ………………………………………………………….
2. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi ………………….. zł netto, co stanowi równowartość w euro …………………… zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych – 1 euro = ……........ zł.
3. Szacunkowa wartość zamówienia ustalona została na podstawie

…………………………………………………………………………………………...

1. Wykonawcy, do których ma być skierowane ***Zapytanie Ofertowe:***
2. ……………………………………………………………………………………….
3. ……………………………………………………………………………………….
4. ……………………………………………………………………………………….
5. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia:

…………………………………………………………………………………………...

1. Źródło finansowania:

Kwota …………… zł Dział ……… Rozdział …………… § ……………………….

……………………….

 (podpis wnioskodawcy)

 ..…………………………….

 Zatwierdzam/ Nie zatwierdzam

 Podpis Wójta Gminy