**Załącznik Nr 16**

 **do Uchwały Nr XI/85/11**

 **Rady Gminy Kołobrzeg**

 **z dnia 30 listopada 2011 r.**

**STATUT SOŁECTWA ROŚCIĘCINO**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

**1.** Ogół mieszkańców miejscowości Rościęcino, Bezpraw i Kopydłówko stanowi Sołectwo Rościęcino, zwane dalej „Sołectwem”.

**2.** Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kołobrzeg i działa na podstawie :

 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);

 2) Statutu Sołectwa.

**§ 2.**

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o Sołectwie, Gminie, Radzie Gminy, Wójcie Gminy, Urzędzie Gminy należy przez to rozumieć odpowiednio : Sołectwo Rościęcino, Gminę Kołobrzeg, Radę Gminy Kołobrzeg oraz Wójta Gminy Kołobrzeg i Urząd Gminy Kołobrzeg.

**§ 3.**

**1.** Sołectwo obejmuje wsie Rościęcino, Bezpraw i Kopydłówko.

**2.** Granice Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.

**3.** Zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia Sołectwa określa Statut Gminy Kołobrzeg.

**Rozdział 2**

**Cele i zadania Sołectwa**

**§ 4.**

Celem Sołectwa jest podejmowanie działań na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców Sołectwa oraz zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**§ 5.**

Do zadań Sołectwa należy w szczególności :

1) udział mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw dla funkcjonowania Sołectwa;

2) gospodarowanie powierzonym mieniem gminnym w celu jego właściwego wykorzystania i pomnażania;

3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania zwłaszcza w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, upowszechniania sportu, kultury i edukacji.

**§ 6.**

Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez ;

 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;

2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa;

3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;

4) przedstawianie organom Gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;

5) współpracę przy organizowaniu spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;

6) współpracę z jednostkami organizacyjnymi Gminy;

7) współpracę z innymi sołectwami Gminy;

8) współpracę z organizacjami pozarządowymi.

**Rozdział 2**

**Organy Sołectwa i zakres działania**

**§ 7**

**1.** Organami Sołectwa są :

a) Zebranie Wiejskie;

b) Sołtys.

**2.** Działalność Sołtysa wspomagana jest przez Radę Sołecką.

**3.**  Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z upływem kadencji Rady Gminy.

**4.** Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoją funkcję do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**5.** W razie wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w trakcie kadencji, ich kadencja kończy się z upływem trwającej kadencji.

**Zebranie wiejskie**

**§ 8**

**1.** Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

**2.** Zebranie Wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do zakresu działania Sołectwa, z zastrzeżeniem spraw należących do kompetencji Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

**3.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy :

 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;

2) ustalanie regulaminu obrad Zebrania Wiejskiego;

3) ustalanie liczby członków Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem treści § 20 ust. 2;

4) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej;

5) uchwalanie wniosku do Wójta Gminy o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;

6) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;

7) określanie zasad korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu przez Gminę;

8) uchwalanie programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac w Sołectwie;

9) opiniowania podziału i łączenia Sołectwa;

10) opiniowanie, na wniosek Wójta Gminy, projektów uchwał Rady Gminy w części dotyczącej Sołectwa;

11) sprawowanie kontroli nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**§ 9**

**1.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

**2.** Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje stałym mieszkańcom Sołectwa, którzy posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.

**§ 10**

**1.** Zebranie wiejskie, z zastrzeżeniem przypadków określonych niniejszym Statutem, zwołuje Sołtys:

1) z inicjatywy własnej lub na wniosek Rady Sołeckiej;

2) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do udziału w Zebraniu;

3) na wniosek Rady Gminy;

4) na wniosek Wójta Gminy.

**2.** Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca zaproponuje termin późniejszy.

**3.** Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego oraz propozycję porządku obrad Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w Sołectwie na co najmniej 5 dni przed datą jego zwołania.

**4.** W przypadku niedopełnienia przez Sołtysa obowiązku określonego w ust.2 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt

Gminy.

**§ 11**

**1.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy bierze w nim udział co najmniej 20 % uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

**2.** W przypadku nie dojścia do skutku Zebrania Wiejskiego w pierwszym terminie z braku wymaganych 20 % mieszkańców, Zebranie Wiejskie jest ważne w drugim terminie ustalonym w tym samym dniu o 30 minut później, niezależnie od liczby mieszkańców biorących udział w Zebraniu Wiejskim.

**§ 12**

**1.** Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom przewodniczy inna osoba wybrana przez Zebranie

Wiejskie.

**§ 13**

**1.** Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie przedłożonej przez wnioskodawcę propozycji porządku.

**2.** W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji Zebrań Wiejskich Wójt Gminy wyznacza pracownika Urzędu Gminy do stałego kontaktu z Sołectwem w tym zakresie.

**§ 14**

**1.** Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych do uczestniczenia w nim, w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**2.** Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 15**

**1.** Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, do którego załącza się podjęte uchwały.

**2.** Protokół z Zebrania Wiejskiego oraz uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

**3.** Odpis protokołu wraz z podjętymi uchwałami w terminie 7 dni od odbycia Zebrania Wiejskiego przekazuje się do Urzędu Gminy.

**Sołtys**

**§ 16**

 Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**§ 17**

**1.** Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa lub zlecone przez organy Gminy.

**2.** Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności :

1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych;

2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;

3) zwoływanie i organizowanie zebrań wiejskich;

4) przewodniczenie Radzie Sołeckiej i zwoływanie jej posiedzeń;

5) prowadzenie zarządu i gospodarki mieniem, które Gmina przekazała Sołectwu do korzystania;

6) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;

7) składanie raz w roku, na Zebraniu Wiejskim, sprawozdania z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;

8) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta Gminy;

9) prowadzenie inkasa niektórych podatków i opłat lokalnych na zasadach określonych odrębną uchwała Rady Gminy;

10) prowadzenie dokumentacji z działalności Sołectwa.

**§ 18**

**1.** Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.

**2.** Sołtys może brać udział w pracach komisji Rady Gminy, gdy temat jej posiedzenia dotyczy spraw Sołectwa.

**§ 19**

Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

**Rada sołecka**

**§ 20**

**1.** Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa, jako organ opiniodawczy i doradczy.

**2.** Rada Sołecka składa się z od 3 do 5 członków.

**3.** Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

**4.** Rada Sołecka działa kolegialnie, a swoje stanowisko zajmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy swojego składu.

**5.** Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.

**§ 21**

Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności :

1) ustalanie projektu porządku obrad Zebrań Wiejskich;

2) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa;

3) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów podziału środków finansowych na każdy rok budżetowy na zadania, których realizacja należy do Sołectwa;

4) wykonywanie uchwał organów Gminy i Zebrania Wiejskiego, określając sposób wykonania oraz nadzorując ich realizację;

5) czuwanie nad realizacją wniosków zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa;

6) współdziałanie z organami Gminy, organizacjami i stowarzyszeniami w celu wspólnej realizacji zadań na rzecz poprawy infrastruktury;

7) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

**Rozdział 3**

**Tryb wyboru i odwoływania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 22**

**1.** Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy zachowaniu następujących zasad ;

1) tajności;

2) bezpośredniości;

3) powszechności;

4) równości.

**2.** Wybór i odwołanie Sołtysa oraz Rady Sołeckiej należy do wyłącznej kompetencji prawomocnie zwołanego i przeprowadzonego Zebrania Wiejskiego.

**§ 23**

**1.** Zebranie Wiejskie do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia w terminie nie dłuższym niż 4 miesiące od zakończenia kadencji.

**2.**  Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa poprzez wywieszenie ogłoszeń na co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania. W zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania Wiejskiego podaje się miejsce, godzinę i datę Zebrania oraz proponowany porządek obrad.

**§ 24**

**1.** Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej niezbędny jest udział w Zebraniu Wiejskim co najmniej 20 % uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

**2.**  Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie ewidencji ludności prowadzonej w Urzędzie Gminy.

**3.** Przepis § 11 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

**§ 25**

**1.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa obecnych na Zebraniu Wiejskim.

**2.** Głosowanie nad wyborem bądź odwołaniem Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa obecnych na Zebraniu Wiejskim.

**3.** Członek komisji skrutacyjnej nie może być kandydatem na Sołtysa oraz do Rady Sołeckiej.

**4.** Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,

b) przygotowanie kart do głosowania,

c) przeprowadzenie głosowania,

d) obliczenie głosów,

e) sporządzenie protokołu z głosowania,

f) ogłoszenie wyników wyborów.

**§ 26**

**1.** Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują na kartach opatrzonych pieczęcią Sołectwa, na których umieszczone są imiona i nazwiska kandydatów według kolejności alfabetycznej, a w przypadku, gdy na Sołtysa zgłoszony został jeden kandydat, lub do Rady Sołeckiej zgłoszono kandydatów w ilości nie większej niż ilość miejsc, na karcie do głosowania obok imienia i nazwiska kandydata na Sołtysa lub każdego kandydata do Rady Sołeckiej umieszcza się adnotację „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

**2.** Głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego przez siebie kandydata.

**3.** W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok słów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

**4.** W przypadku zgłoszenia kandydatów do Rady Sołeckiej w ilości nie większej niż ilość miejsc głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok słów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi” .

**5.** Za nieważne uznaje się głosy, jeżeli na kartkach do głosowania:

a) nie dokonano wyboru,

b) dokonano wyboru większej liczby kandydatów niż miejsc do wyboru,

c) kartka została przedarta na 2 lub więcej części,

d) kartka jest inna niż ustalona w ust. 1.

**§ 27**

**1.** Wybory na Sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

**2.** W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory na Sołtysa.

**§ 28**

**1.** W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa zostaje on wybrany, jeśli uzyskał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

**2.** W przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów, za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał większą liczbę głosów „za”.

**3.** W przypadku zgłoszenia trzech lub więcej kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał ponad połowę ważnie oddanych głosów. Jeśli w I turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej liczby głosów, przeprowadza się II turę głosowania, do której przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów. W II turze stosuje się odpowiednio ust. 2.

**4.** W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania imiona i nazwiska kandydatów z równą liczbą głosów.

**§ 29**

**1.** W przypadku zgłoszenia kandydatów do Rady Sołeckiej w ilości nie większej niż liczba miejsc do wyboru jej członkami zostają ci kandydaci, którzy uzyskali większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

**2.** W przypadku zgłoszenia kandydatów w ilości większej niż liczba miejsc do wyboru, za wybranych do Rady Sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów „za”.

**3.** W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartkach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

**§ 30**

**1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez ten organ odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

**2.** Mieszkańcy Sołectwa w sprawie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z przyczyn określonych w ust. 1 występują z wnioskiem do Wójta Gminy. Wniosek poparty musi być podpisami co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa oraz zawierać uzasadnienie.

**3.** Wójt Gminy w terminie 30 dni od przyjęcia wniosku zwołuje Zebranie Wiejskie celem podjęcia decyzji o odwołaniu Sołtysa lub Rady Sołeckiej i ewentualnego dokonania ponownego wyboru.

**4.** Odwołanie może być podjęte po umożliwieniu złożenia przez odwoływanego stosownych wyjaśnień.

**§ 31**

**1.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów (50 % + 1 głos) mieszkańców obecnych na zebraniu. W przedmiocie quorum stosuje się odpowiednio § 24 ust.1 niniejszego Statutu.

**2.** W przypadku złożenia rezygnacji przez Sołtysa Wójt Gminy w terminie 30 dni od złożenia rezygnacji zwołuje Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru nowego Sołtysa.

**3.** W przypadku złożenia rezygnacji przez członka Rady Sołeckiej lub jego śmierci wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa.

**4.** W przypadku złożenia rezygnacji przez ponad połowę członków Rady Sołeckiej, Sołtys jest zobowiązany o fakcie tym niezwłocznie powiadomić Wójta oraz w terminie 14 dni od zaistniałej sytuacji zwołać zebranie wiejskie celem dokonania wyboru.

**Rozdział 4**

**Mienie i gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 32**

**1.** Organy Sołectwa mogą wnioskować o przekazanie Sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie.

**2.** Decyzję o przekazaniu składników mienia komunalnego podejmuje Rada Gminy.

**3.** Przejęte składniki mienia komunalnego Sołectwo jest zobowiązane utrzymywać w należytym stanie.

**§ 33**

**1.** Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

**2.** Zadania i potrzeby Sołectwa pod względem rzeczowym i finansowym realizowane są w ramach budżetu Gminy.

**3.** Wielkość środków finansowych przeznaczonych na Sołectwa w danym roku budżetowym określana jest w uchwale budżetowej.

**§ 34**

**1.** O wyodrębnieniu w budżecie Gminy funduszu sołeckiego przesądza corocznie Rada Gminy odrębną uchwałą.

**2.** Wysokość funduszu sołeckiego oraz zasady gospodarowania tym funduszem określa odrębna ustawa.

**Rozdział 5**

**Kontrola i nadzór nad Sołectwem**

**§ 35**

**1.** Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**2.** Kontrolę i nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną oraz Wójt Gminy poprzez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy.

**3.** Organy wymienione w ust. 1 mają prawo żądania wszelkich dokumentów oraz wyjaśnień od Sołtysa i Rady Sołeckiej związanych z funkcjonowaniem sołectwa.

**§ 36**

**1.** Uchwały Zebrania Wiejskiego lub decyzje Sołtysa sprzeczne z prawem są nieważne, co stwierdza Wójt Gminy w drodze zarządzenia.

**2.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta Gminy nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego lub decyzji Sołtysa, organy te mogą wystąpić do Rady Gminy z odwołaniem, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

**Rozdział 6**

**Postanowienia końcowe**

**§ 37**

Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w drodze uchwały Rady Gminy.

