

**UCHWAŁA NR XXXVII/256/14
RADY GMINY KOŁOBRZEG**

z dnia 19 lutego 2014 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Kołobrzeg

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318) Rada Gminy Kołobrzeg uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Kołobrzeg stanowiący **załącznik** do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołobrzeg.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Julian Nowicki

**Regulamin korzystania ze Świetlic Wiejskich
na terenie Gminy Kołobrzeg**

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Działalność świetlicy wiejskiej ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalno - oświatowej i sportowej. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań integrujących środowisko.

2. Celem działania świetlicy wiejskiej jest:

- 1) popularyzacja amatorskich form artystycznych;
- 2) rozwój działalności kulturalnej adresowanej do różnych grup wiekowych społeczności wiejskiej;
- 3) promowanie sportu na wsi, podejmowanie działań rekreacyjnych;
- 4) organizacja imprez dla mieszkańców wsi (festyny, uroczystości);
- 5) organizacja spotkań sołtysa i rady sołeckiej z organizacjami i środowiskami lokalnymi;
- 6) organizacja spotkań organizacji lokalnych działających na terenie wsi, np.: Koła Gospodyń Wiejskich, Ochotnicze Straże Pożarne, Ludowe Zespoły Sportowe;
- 7) promocja wsi i gminy.

**Rozdział 2.
ZARZĄDZANIE MAJĄTKIEM ŚWIETLIC WIEJSKICH**

§ 2. 1. Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Kołobrzeg.

2. Świetlice mogą być:

- 1) odpłatnie wynajmowane;
- 2) nieodpłatnie udostępniane na zebrania wiejskie organizowane przez Gminę Kołobrzeg, zebrania i spotkania organizowane przez sołtysów , rady sołeckie, szkoły, organizacje społeczne działające w środowisku wiejskim (Koła Gospodyń Wiejskich, Ochotnicze Straże Pożarne, Ludowe Zespoły Sportowe i inne).

3. Gospodarzem - opiekunem świetlicy wiejskiej jest osoba działająca na podstawie pełnomocnictwa Wójta Gminy.

4. Ze świetlicy można korzystać po wcześniejszym uzgodnieniu z gospodarzem - opiekunem obiektu.

5. Godziny otwarcia świetlicy są ustalane z gospodarzem - opiekunem obiektu zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem.

6. Do obowiązków gospodarza świetlicy należy:

- 1) utrzymywania stałego kontaktu z Urzędem Gminy Kołobrzeg w zakresie funkcjonowania świetlicy;
- 2) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu;
- 3) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie;
- 4) udostępnianie świetlicy zgodnie z zapotrzebowaniem;
- 5) pośredniczenie w zawieraniu umów na wynajem świetlicy;
- 6) odczytywanie liczników przed udostępnieniem świetlicy najmującemu oraz po zakończeniu najmu;
- 7) zgłaszanie usterek, awarii, a także szkód wyrządzonych przez wynajmujących.

7. Gospodarz świetlicy ponosi odpowiedzialność za powierzony sprzęt i urządzenia stanowiące wyposażenie świetlicy.

Rozdział 3. WYNAJEM ŚWIETLIC

§ 3. 1. Wynajęcie świetlicy odbywa się odpłatnie zgodnie ze stawkami opłat ustalonymi przez Wójta Gminy Kołobrzeg. Opłatę uiszcza się na rachunek bankowy przed zawarciem umowy.

2. Środki uzyskane z wynajęcia świetlic stanowią dochód Gminy.

3. Podstawą wynajęcia świetlicy wiejskiej jest pisemna umowa zawarta przez Wójta Gminy z osobą ubiegającą się o wynajęcie. Umowa musi zawierać:

imię, nazwisko i adres osoby wynajmującej,

rodzaj i charakter imprezy, na którą wynajmowana jest świetlica,

datę, planowany czas korzystania ze świetlicy,

wysokość opłaty za korzystanie ze świetlicy oraz termin i sposób zapłaty,

zobowiązanie do pokrycia strat, naprawy uszkodzonych urządzeń, elementów stanowiących wyposażenie, powstałych w trakcie wynajęcia świetlicy.

4. Przy każdorazowym przekazaniu świetlicy (wynajem lub bezpłatnie), gospodarz obiektu wraz z osobą na rzecz, której następuje przekazanie (organizator) sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń oraz wyposażenia. Strony podpisują stosowny protokół. Czynność ta zostaje powtórzona przy oddawaniu obiektu.

Rozdział 4. ŚWIETLICE ŚRODOWISKOWE

§ 4. 1. Świetlice środowiskowe mogą funkcjonować w oparciu o bazę lokalową świetlic wiejskich, działających na terenie poszczególnych sołectw.

2. Celem działania świetlic środowiskowych jest przede wszystkim organizowanie zajęć opiekuńczych dla dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci zagrożonych wykluczeniem społecznym, pochodzących z rodzin ubogich, posiadających problemy wychowawcze oraz inne dysfunkcje społeczne.

3. Działalnością świetlicy środowiskowej kieruje opiekun świetlicy.

4. Opiekun świetlicy środowiskowej zobowiązany jest do prowadzenia ścisłej współpracy ze społecznością lokalną sołectwa, na terenie którego działa świetlica.

Rozdział 5. FINANSOWANIE ŚWIETLIC WIEJSKICH

§ 5. 1. Utrzymanie obiektów świetlic wiejskich finansowane jest bezpośrednio z budżetu gminy.

2. Gmina ponosi koszty utrzymania świetlic w zakresie:

remontów i modernizacji,

ogrzewania, dostaw energii elektrycznej i wody,

odbioru ścieków i odpadów.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej. Świetlice wiejskie stanowią własność gminy. Przedstawiony regulamin zawiera zasady zarządzania majątkiem świetlic wiejskich oraz określa finansowanie świetlic wiejskich i środowiskowych na terenie Gminy Kołobrzeg.