



GMINA KOŁOBRZEG

78-100 Kołobrzeg ul. Trzebiatowska 48 a
tel./fax. 094 3524848 sekretariat@gmina.kolobrzeg.pl
www.gmina.kolobrzeg.pl

Nr sprawy GKO-III.271.12.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

roboty budowlane

Bieżące utrzymanie dróg gminnych oraz odwodnienia dróg na terenie Gminy Kołobrzeg

postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

KOŁOBRZEG 31.05.2016 r.

Zatwierdzam :

WÓJT
mgr inż. Włodzimierz POPIOLEK

1. Zamawiający

Gmina Kołobrzeg - Urząd Gminy

Adres: ul. Trzebiatowska 48 a , 78-100 Kołobrzeg

tel. 094 3524848 , fax 094 3530455 NIP 671-17-87-463 , Regon 330920713

strona internetowa : www.gmina.kolobrzeg.pl

godz. urzędowania: poniedziałek – piątek 7:30 - 15:30

2. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Podstawowym sposobem porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców jest forma pisemna. Dopuszcza się przesyłanie informacji, oświadczeń, wniosków, dokumentów i zawiadomień faksem. Przesłane faxem w/w dokumenty wymagają dostarczenia formy pisemnej. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faxu.

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia i procedury postępowania przetargowego jest podinspektor ds. drogownictwa i inwestycji drogowych Lucyna Garbiak.

3. Tryb postępowania

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)

Ileokroć w niniejszej instrukcji użyte jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych o której mowa powyżej.

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 62363-2016 z dnia 31.05.2016
- strona internetowa Zamawiającego – www.gmina.kolobrzeg.pl
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie robót związanych z bieżącym utrzymaniem dróg gminnych i wewnętrznych oraz odwodnienia dróg na terenie Gminy Kołobrzeg. Długość łączna dróg gminnych i wewnętrznych wynosi 294 km.

Kod wspólnego słownika zamówień publicznych CPV: **45233142-6, 45232452-5**

Planowany zakres robót obejmuje:

- profilowanie nawierzchni dróg gruntowych równiarką, z zagęszczeniem walcem
- remont nawierzchni dróg gruntowych z uzupełnieniem ubytków mieszanką żużlowo-piaskową
- remont nawierzchni dróg gruntowych z tłucznia z uzupełnianiem ubytków kruszywem łamanym
- ścinka poboczy ścinarką mechaniczną o szerokości do 1,5 m

- naprawa nawierzchni dróg pomiędzy i przy płytach pełnych i płyt Jomb ułożonych śladowo z ubytkami o głębokości średnio 6 cm, z zagęszczeniem nawierzchni mechanicznie, z uzupełnianiem ubytków kruszywem łamanym
- naprawa nawierzchni z kostki brukowej gr 6 cm
- naprawa nawierzchni z kostki brukowej gr 8 cm
- ułożenie nawierzchni z kostki brukowej gr 6 cm
- ułożenie nawierzchni z kostki brukowej gr 8 cm
- ułożenie nawierzchni z kostki brukowej gr 8 cm pomiędzy i przy płytach
- naprawa nawierzchni z płyt pełnych betonowych 300x125x15
- naprawa nawierzchni z płyt Jomb 100x75x12,5
- ułożenie nawierzchni z płyt pełnych betonowych 300x125x15
- ułożenie nawierzchni z płyt Jomb 100x75x12,5
- naprawa obrzeży chodnikowych (6x20x100) i krawężników 15x30x100,
- remont częściowy nawierzchni asfaltowych
- wykonanie korytowania, podsypki piaskowej, podbudowy z gruzu
- ustawienie obrzeży chodnikowych (6x20x100)
- ustawienie krawężników betonowych (15x30x100) na ławie betonowej
- remont nawierzchni dróg gruntowych z uzupełnieniem ubytków gruzem mielonym
- naprawa nawierzchni dróg pomiędzy i przy płytach pełnych i płyt Jomb z uzupełnianiem ubytków gruzem mielonym
- regulacja studzienek i wjazdów drogowych
- konserwacja i udrożnienie rowów
- odtwarzanie rowów odwadniających trapezowych z profilowaniem skarp
- czyszczenie i udrożnienie rurociągów i przepustów rurowych
- czyszczenie i udrożnienie studni rewizyjnych
- czyszczenie i udrożnienie wpustów ulicznych
- wymiana uszkodzonych odcinków kanalizacji deszczowej z rur betonowych
- naprawa drenażu odwadniającego z rur PVC
- naprawa studni drenażowych
- naprawa przepustów
- prostowanie znaków i słupków – karekta pionowości
- odśnieżanie dróg gminnych
- zwalczanie śliskości i gołoledzi przez piaskowanie 20% mieszanka soli i piasku

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja technicznej (załącznik nr 1, 1a) i specyfikacje techniczna wykonania i odbioru robót (załącznik nr 2).

Roboty muszą być wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną oraz aktualnie obowiązującymi przepisami, normami oraz ustaleniami niniejszej umowy.

Zamawiający dopuszcza, aby przy realizacji zamówienia Wykonawca zastosował rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Zamawiający będzie pisemnie zlecał wykonanie określonych robót z podaniem każdorazowo terminu wykonania.

Rozliczenie za wykonane roboty następować będzie według faktycznie wykonywanych jednostek rzeczowych robót (obmiar) po ryczałtowych cenach jednostkowych zaoferowanych w ofercie przetargowej. W przypadku gdy wystąpią roboty innego rodzaju, na które nie ustalono cen jednostkowych, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, roboty te będą rozliczone na podstawie kosztorysu szczegółowego obmiarowego uwzględniającego faktyczne ilości wykonanych robót potwierdzone przez inspektora nadzoru i składniki kalkulacyjne podane przez Wykonawcę w ofercie. W przypadku cen materiałów, pracy sprzętu i transportu, które nie występowały w ofercie użyte będą ceny nie wyższe od średnich cen publikowanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD” aktualnym na dzień sporządzenia kalkulacji oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.

Zamawiający będzie zlecał wykonanie robót w zależności od potrzeb do wartości posiadanych środków finansowych w budżecie Gminy Kołobrzeg. Szczegółowy sposób zapłaty wynagrodzenia zawarto we wzorze umowy – załącznik nr 3.

5. Oferty częściowe, zamówienia uzupełniające, oferty wariantowe

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających do 50% wartości niniejszego zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczt wykonania zamówienia.

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia - od podpisania umowy do 31.12.2016 r.

7. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia na podstawie złożonego oświadczenia (wzór zał. nr 5)

2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże się należytych wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert – a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- a) *co najmniej 2 robót w zakresie branży drogowej o wartości minimum 50 tys. zł. netto każda,*
- b) *co najmniej 2 robót w zakresie odwodnienia dróg o wartości minimum 50 tys. zł. netto każda.*

Uwaga: W przypadku, gdy wartość inwestycji wykazanych przez wykonawcę wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP, dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania (ogłoszenia niniejszego postępowania). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania).

- 3) *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,*

- a) *W odniesieniu do warunku dysponowania potencjałem technicznym, Zamawiający wymaga dysponowania następującym sprzętem:*

- *równiarka drogowa*
- *walec drogowy (do pracy na drogach żuźlowych i gruntowych)*

- b.) *W odniesieniu do warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że dysponuje przynajmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności drogowej.*

Ocena spełnienia przez osobę wymogów określonych powyżej zostanie dokonana z uwzględnieniem:

- *ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 poz. 1409 z późn. zm.) – art. 104. Osoby, które przed dniem wejścia w życie ww. ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.*
- *ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U 2016, poz. 65).*

- 4) *Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zadania. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia na podstawie złożonego oświadczenia (wzór zał. nr 5)*

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolności finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji

zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art. 26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych). Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
- d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

2. **Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków** na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki. W przypadku nie spełnienia chociażby jednego warunku Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta zostanie uznana za odrzucona

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- A. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:
1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ustawy wg wzoru na **Załączniku Nr 5** (oryginał)
 2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę wiedzy i doświadczenia oprócz oświadczenia o która mowa w p. A.1 załączyć **wykaz robót budowlanych wykonanych** w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzających spełnienie wymaganego w p. 6.1.2) warunku z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 7**.
 3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oprócz oświadczenia o która mowa w p. A.1 załączyć:
 - a.) **wykaz sprzętu dostępnego Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami** Wykaz należy sporządzić zgodnie z wzorem stanowiącym odpowiednio **załącznik 8** do oferty.
 - b.) **Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności kierowania robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat jego kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykazania spełnienia warunku wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami oraz załączeniem oświadczenia, że osoby te**

posiadają wymagane prawem budowlanym uprawnienia. Wykaz należy sporządzić zgodnie z wzorem stanowiącym odpowiednio **załącznik nr 9.**

c.) oświadczenie, że osoby wskazane w wykazie, posiadają wymagane uprawnienia, w specjalności wymaganej przez Zamawiającego **załącznik nr 9a**

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru na **Załączniku Nr 6** (oryginał);
2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy określonym w pkt. B.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów (tj. nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

C. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24. ust. 2 pkt 5 ustawy, wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wzór **załącznik nr 10**)

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy, Ci składają wspólnie ofertę, przy czym:

- a) oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt. A powinny zostać złożone w taki sposób aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu wykonawcy spełniają łącznie (tzn. składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie)
- b) oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt. B i C muszą być złożone osobno przez każdego z wykonawców.

9. Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 4 do SIWZ) części zamówienia której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
 - 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
 - 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
 - 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

a) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oferta,
- wykaz wykonanych robót budowlanych (*Załącznik Nr 7*),
- dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie,
- oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4) ustawy (*Załącznik Nr 5*),

złożą wszyscy Wykonawcy lub złożą wspólne oświadczenie lub złożą przynajmniej jeden z nich.

b) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy (*Załącznik nr 6*),
- odpis z właściwego rejestru

składa oddzielnie każdy z Wykonawców w imieniu własnym.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

1. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanym we właściwym rejestrze.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi być w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zaleca się, aby:
 - a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez Wykonawcę,
 - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
 - c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
8. Zawartość oferty

Oferta musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać kolejno:

- a) formularz oferty wraz z tabelą cenową elementów (**załącznik nr 4**)
 - b) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik
 - c) oświadczenia, dokumenty i załączniki potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - d) dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej
9. Tajemnica przedsiębiorstwa:
- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
 - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
10. Informacje pozostałe:
- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
11. Zmiana / wycofanie oferty:
- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - b) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,
 - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
 - d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
12. Zwrot oferty bez otwierania
- Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

13. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

- 1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim
- 2. W niniejszym postępowaniu wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem
- 3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faxu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania – podstawa art. 27 ust. 2 ustawy.
- 4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Urząd Gminy Kołobrzeg
ul. Trzebiatowska 48a, 78-100 Kołobrzeg
fax.: 094 3530455 , 094 3524848
- 5. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniona jest: Lucyna Garbiak

6. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. SIWZ dostępna jest też na stronie zamawiającego www.bip.gmina.kolobrzeg.pl
7. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego w pokoju 29, w godzinach urzędowania Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia będą udzielone niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zdane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej www.bip.gmina.kolobrzeg.pl.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty :

Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) i powinna uwzględniać wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ

Cenę oferty należy obliczyć jako zryczałtowane ceny jednostkowe w oparciu o kalkulację własną. Ceny jednostkowe zawierają wszystkie koszty wykonania robót, robót przygotowawczych, porządkowych, ich odbioru oraz inne koszty wynikające z warunków niniejszej umowy. Dokładny opis zakresu prac składających się na poszczególne ceny jednostkowe podano w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

Ceny jednostkowe należy podać bez podatku VAT

Składniki kalkulacyjne (stawka roboczogodziny, stawka kosztów ogólnych i zysku, ceny materiałów, sprzętu i transportu) do sporządzania kosztorysów szczegółowych powinny być podane bez podatku VAT. Cena transportu samochodem ciężarowym powinna obejmować wszystkie koszty (sprzętu, paliwa, kierowcy, koszty ogólne, zysk itp) za jeden kilometr. Ceny materiałów należy podać bez kosztów dostawy. Cena sprzętu powinna obejmować wszystkie koszty (sprzętu, paliwa, kierowcy, koszty ogólne, zysk itp) za jedną godzinę pracy.

15. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, w Urzędzie Gminy Kołobrzeg w Kołobrzegu ul. Trzebiatowska 48a, Biuro podawcze, w terminie **do dnia 15.06.2016 roku, do godz. 10:00**.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat: Urząd Gminy Kołobrzeg, ul. Trzebiatowska 48a; 78-100 Kołobrzeg
OFERTA NA : Bieżące utrzymanie dróg gminnych oraz odwodnienie dróg na terenie Gminy Kołobrzeg

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
15.06.2016 godz. 10:15

- Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Kołobrzeg ul. Trzebiatowska 48a, sala 01, dnia 15.06.2016 roku, godz. 10:15
- Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
- UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

16. Wadium przetargowe

Nie wymagane

17. Kryteria i sposób oceny ofert :

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	waga
1.	Cena	95%
2.	Okres gwarancji	5%

2. Oceny ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostaną dokonane według następujących zasad:

A. Kryterium: cena (C)

W tym kryterium oferta może uzyskać max 95 punktów. Ocena będzie następowała wg wzoru:

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 95 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

B. Kryterium: okres gwarancji (G)

W tym kryterium oferta może uzyskać max 5 punktów. Wymagany minimalny okres gwarancji podano poniżej. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji krótszy niż wymagana przez Zamawiającego zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymogów Zamawiającego. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji 2 krotnie dłuższy od wymaganego dla danej grupy robót otrzyma 1 punkt. W przypadku 2 krotnie dłuższego okresu gwarancji na wszystkie z grup robót otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium okresu gwarancji.

Wymagany okres gwarancji

1 miesiąc od daty dokonania obioru na 1 grupę robót:

- profilowanie nawierzchni dróg gruntowych równiarką, z zagęszczeniem walcem
- remont nawierzchni dróg gruntowych z uzupełnieniem ubytków mieszanką żużlowo-piaskową z ubytkami o głębokości średnio 10 cm, za pomocą równiarki, z zagęszczeniem walcem
- remont nawierzchni dróg gruntowych z tłucznia z ubytkami o głębokości średnio 10 cm, za pomocą równiarki, z zagęszczeniem walcem, z uzupełnianiem ubytków kruszywem łamanym
- remont nawierzchni dróg gruntowych z uzupełnieniem ubytków gruzem mielonym z ubytkami o głębokości średnio 10 cm, za pomocą równiarki, z zagęszczeniem walcem

2 miesiące od daty dokonania obioru na 2 grupę robót :

- naprawa nawierzchni dróg pomiędzy i przy płytach pełnych i płyt Jomb ułożonych śladowo z ubytkami o głębokości średnio 6 cm, z zagęszczeniem nawierzchni mechanicznie, z uzupełnianiem ubytków kamieniem łamanym
- naprawa nawierzchni dróg pomiędzy i przy płytach pełnych i płyt Jomb ułożonych śladowo z ubytkami o głębokości średnio 6 cm, z zagęszczeniem nawierzchni mechanicznie, z uzupełnianiem ubytków gruzem mielonym

6 miesięcy od daty dokonania obioru na 3 grupę robót:

- ścinka poboczy ścinarką mechaniczną o szerokości do 1,5 m
- wykonanie korytowania, podsypki piaskowej, podbudowy z gruzu
- konserwacja i udroźnienie rowów
- czyszczenie i udroźnienie rurociągów i przepustów rurowych
- czyszczenie i udroźnienie studni rewizyjnej
- czyszczenie i udroźnienie wpustu ulicznego

12 miesięcy od daty dokonania obioru na 4 grupę robót:

- odtwarzanie rowów odwadniających trapezowych z profilowaniem skarp
- remont cząstkowy nawierzchni asfaltowych
- regulacja wjazdów drogowych
- regulacja studzienek kanalizacyjnych z materiałami i ich transportem
- prostowanie znaków i słupków

24 miesiące od daty dokonania obioru na 5 grupę robót:

- naprawa nawierzchni kostki kostki brukowej gr 6 cm
- ułożenie nawierzchni kostki kostki brukowej gr 6 cm
- naprawa nawierzchni kostki kostki brukowej gr 8 cm
- ułożenie nawierzchni kostki kostki brukowej gr 8 cm
- ułożenie nawierzchni z kostki brukowej gr 8 cm pomiędzy i przy płytach
- naprawa nawierzchni z płyt pełnych betonowych 300x125x15 cm
- ułożenie nawierzchni z płyt pełnych betonowych 300x125x15cm
- naprawa nawierzchni z płyt Jomb 100x70 cm
- ułożenie nawierzchni z płyt Jomb 100x70 cm
- naprawa obrzeży chodnikowych (6x20x100) cm,
- naprawa krawężników (15x30x100) cm,
- ustawienie obrzeży chodnikowych (6x20x100)cm,
- ustawienie krawężników betonowych (15x30x100)cm na ławie betonowej
- wymiana uszkodzonych odcinków kanalizacji deszczowej z rur betonowych
- naprawa drenażu odwadniającego z rur PVC
- naprawa studni drenażowej
- naprawa przepustu

18. Termin związania złożoną ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni . Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. O odrzuceniu ofert(-y) oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienia faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informacje, określone w art.92 ust.1 pkt 1 ustawy (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej WWW.bip.gmina.kolobrzeg.pl, oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faxem.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 – dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień budowlanych i przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa kierownika budowy wskazanego w ofercie oraz oświadczenie o przyjęciu przez niego obowiązków.

20. Istotne warunki umowy

1. Istotne postanowienia umowy (wzór umowy) zawarte zostały w **załączniku nr 3** do SIWZ
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1 PZP jest niedopuszczalna.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa;
 - 2) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron;
 - 3) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 4) jeżeli nastąpi zmniejszenie zakresu przedmiotu Umowy wraz z ograniczeniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia;
 - 5) jeżeli nastąpi zwiększenie zakresu przedmiotu Umowy wraz ze wzrostem należnego Wykonawcy wynagrodzenia;
 - 6) konieczności wprowadzenia zmian w przebiegu realizacji poszczególnych elementów zamówienia poprzez przesunięcie w czasie, uszczegółowienie lub inną zmianę zakresu, które będą spowodowane obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację umowy w sposób pierwotny;
 - 7) wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy, jeżeli ze względu na konieczność zwiększenia zakresów rzeczowych elementów robót ujętych w Kosztorysie Ofertowym (popartych pisemnym uzasadnieniem Inspektora nadzoru i zaakceptowanych przez Zamawiającego), niemożliwe będzie dotrzymanie terminu zakończenia realizacji robót budowlanych określonego w niniejszej umowie;
 - 8) z powodu zaistnienia po zawarciu umowy przypadku „siły wyższej”, przez którą rozumieć się będzie zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć, i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności i zaistnienia konieczności wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy na skutek zaistnienia „siły wyższej”. Za „siłę wyższą”, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne. O interpretacji zdarzenia „siły wyższej” i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania robót z tego powodu, będzie decydował Zamawiający w trakcie realizacji robót, po złożeniu pisemnego wniosku Wykonawcy;
 - 9) Zamawiający dopuszcza zmianę albo rezygnację z Podwykonawcy, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, pod warunkiem że Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia powyższe warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymaganym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (*zmiana niewymagająca sporządzania aneksu*).

5. Żadnej ze stron Umowy nie przysługuje roszczenie o zawarcie aneksu (obie strony muszą wyrazić zgodę się na zawarcie aneksu).
6. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności usprawniających realizację zamówienia. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
7. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - b) danych teleadresowych,
 - c) danych rejestrowych, będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy

21. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, na podstawie art. 180 ust.2 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 poz. 2164) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Załączniki do SIWZ

<i>Załącznik Nr 1</i>	<i>Dokumentacja techniczna</i>
<i>Załącznik Nr 1a</i>	<i>Dokumentacja część graficzna</i>
<i>Załącznik Nr 2</i>	<i>Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót budowlanych</i>
<i>Załącznik Nr 3</i>	<i>Wzór umowy</i>
<i>Załącznik Nr 4</i>	<i>Formularz oferty</i>
<i>Załącznik Nr 5</i>	<i>Oświadczenie Wykonawcy art.22</i>
<i>Załącznik Nr 6</i>	<i>Oświadczenie Wykonawcy art.24</i>
<i>Załącznik Nr 7</i>	<i>Oświadczenie Wykonawcy dotyczące doświadczenia</i>
<i>Załącznik Nr 8</i>	<i>Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wykazu sprzętu</i>
<i>Załącznik Nr 9, 9a</i>	<i>Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wykazu osób</i>
<i>Załącznik Nr 10</i>	<i>Informacja o przynależności do grupy kapitałowej</i>