



GMINA KOŁOBRZEG

Nr sprawy GKO-III.271.1...2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na wykonanie robót budowlanych zadania:

Przebudowa dróg z płyt drogowych na terenie Gminy Kołobrzeg

postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Nazwa Zamawiającego: Gmina Kołobrzeg
REGON: 330920713
NIP: 671-17-87-463

Adres siedziby: ul. Trzebiatowska 48a 78-100 Kołobrzeg
Tel. 94 3524848, fax.: 94 3530455
Strona internetowa: www.gmina.kolobrzeg.pl
email – sekretariat@gmina.kolobrzeg.pl
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15:30

KOŁOBRZEG 30.05.2019

Zatwierdzam :

WÓJT
mgr inż. Włodzimierz POPIOLEK

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

- 1.1.** Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz aktów wykonawczych do ustawy.
- 1.2.** Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
- Biuletyn Zamówień Publicznych nr 554102-N-2019 dnia 30.05.2019 r.
 - strona internetowa Zamawiającego : www.gmina.kolobrzeg.pl
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pn: „**Przebudowa dróg z płyt drogowych na terenie Gminy Kołobrzeg**”

2.2. Zakres zamówienia w ramach każdej części obejmuje zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na ułożeniu nawierzchni 15 odcinków dróg gminnych z płyt drogowych o łącznej długości około **1,8** km. Zakres inwestycji i orientacyjne parametry określa Program Funkcjonalno Użytkowy stanowiący zał. nr 1 do niniejszej SIWZ.

2.3. Zakres inwestycji w ramach każdej części obejmuje:

Etap I zamówienia obejmuje:

- a) sporządzenie projektu budowlano-wykonawczego w zakresie niezbędnym do zgłoszenia robót budowlanych przebudowy dróg – przy uwzględnieniu wymagań zawartych w ustawie z 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j Dz. U. z 2018 roku poz. 1202);
- b) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót według wymagań zawartych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j Dz. U. z 2013r. poz. 1129). Opracowana dokumentacja techniczna powinna spełniać wymogi ustawy Prawo budowlane oraz innych odpowiednich przepisów oraz być zgodna z zasadami wiedzy technicznej;
- c) konsultowanie rozwiązań projektowych z Zamawiającym i uzyskanie jego akceptacji przed uzyskaniem uzgodnień i zgłoszeniem robót;
- d) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań;
- e) złożenie zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych w Starostwie Powiatowym w Kołobrzegu;
- f) sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie inwestora lub właściwego organu w zakresie stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem oraz uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

Uwaga!

Wszelkie opracowania projektowe należy sporządzić w formie pisemnej i w wersji elektronicznej w formacie pdf, w tym:

- 3 komplety projektu budowlano-wykonawczego w formie pisemnej (1 egz. Starostwo Powiatowe, 1 egz. Zamawiający i 1 egz. Wykonawca);
- 2 egzemplarze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w formie pisemnej (po 1 egz. dla Zamawiającego i Wykonawcy).

Etap II zamówienia obejmuje:

Zrealizowanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zaprojektowanych prac budowlanych **zgodnie z wymogami PFU**, sporządzonym na jego podstawie projektem budowlano-wykonawczym i specyfikacjami technicznymi, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami, w sposób zapewniający trwałość i dobry standard rozwiązań, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego .

Zamówienie obejmuje roboty budowlane związane z dróg z płyt drogowych na terenie Gminy Kołobrzeg. Przedmiot zamówienia podzielono na 2 części:

1) Część A - Przebudowa dróg z płyt drogowych na terenie Gminy Kołobrzeg

- Zamówienie obejmuje zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na ułożeniu nawierzchni 7 odcinków dróg gminnych z płyt drogowych o łącznej długości około 0,8 km.

Miejscowość	Nazwa drogi	Długość dróg w m	Rodzaj nawierzchni
Grzybowo	Gajowa (98/16)	45	pełne 2x1,5m
Grzybowo	Myśliwska (92/7)	70	pełne 2x1,5m
Grzybowo	Żeglarska (30/31)	60	pełne 2x1,5m
Zieleniewo	Bażancia 500	130	pełne 2x1,5m
Zieleniewo	Szlachecka 443, 438	350	pełne 2x1,5m
Kadzielno	droga dz nr 12/4	110	pełne 2x1,5m
Nowy Borek	przedłużenie drogi (251)	80	pełne 2x1,5m
	suma	845	

2) Część B - Przebudowa dróg z płyt drogowych na terenie Gminy Kołobrzeg

- Zamówienie obejmuje zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na ułożeniu nawierzchni 8 odcinków dróg gminnych z płyt drogowych o łącznej długości około 1,0 km.

Miejscowość	Nazwa drogi	Długość dróg w m	Rodzaj nawierzchni
Korzystno	droga dz. nr 234/1	50	pełne 2x1,5m
Grzybowo	droga dz. nr 72/17	800	pełne 2x1,5m
Niekanin	Świerkowa (214)	36	pełne 2x1,5m
Stramnica	droga nr 171	115	pełne 2x1,5m
Stramnica	Inpartówko drogi boczne nr 81/33, 81/14	150	pełne 2x1,5m
Drzonowo	droga nr 301/8	70	pełne 2x1,5m
Drzonowo	droga nr 301/4	150	pełne 2x1,5m
Zieleniewo	Storczykowa (151/22, 151/23)	310	pełne 2x1,5m
	suma	961	

W przypadku zgłoszenia sprzeciwu Starostwa Powiatowego wobec zgłoszenia robót przebudowy dróg, z przyczyn za które nie odpowiada Wykonawca, nie będzie wykonany II etap zamówienia tzn. drogi te nie będą budowane.

Szczegółowy zakres rzeczowy robót określają załączone do niniejszej SIWZ :

- *Program Funkcjonalno Użytkowy* – załącznik nr 1a
- Załączniki graficzne (mapy z drogami) do PFU – załącznik 1b

Zamówienie obejmuje ponadto:

- wszystkie prace i obowiązki wykonawcy wymienione we wzorze umowy będącej załącznikiem do SIWZ – Załącznik nr 9
- obsługę geodezyjną robót wraz ze sporządzeniem dokumentacji geodezyjnej powykonawczej w 3 egz.
- sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz projektu organizacji ruchu na czas wykonywania robót
- zapewnienie przejezdności dróg przebiegających w sąsiedztwie przekazanego placu budowy i zabezpieczenie dojazdu i dojścia do poszczególnych posesji przez cały okres prowadzenia robót budowlanych
- współpraca z MWiK Kołobrzeg w szczególności w zakresie udostępnienia terenu budowy dla wykonania przez nich prac remontowych istniejących urządzeń wod-kan znajdujących się w pasie drogowym
- współpraca z Energa Operator SA
- regulację urządzeń sieci uzbrojenia terenu;

2.4. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

- 71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 45233123-7 roboty budowlane w zakresie dróg podrzędnych
- 45111291-4 roboty w zakresie zagospodarowania terenu
- 45233200-1 roboty w zakresie różnych nawierzchni

2.5. Jeżeli w niniejszej SIWZ lub programie funkcjonalno-użytkowym pojawią się ewentualne wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to określają one minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń przyjętych do wyceny. Wykonawca w takim przypadku może zaoferować materiały lub urządzenia „równoważne”. Wskazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca musi załączyć dane techniczne wykazujące ich parametry oraz odpowiednie obliczenia. Na Wykonawcy leży obowiązek udowodnienia, iż przedstawione materiały i urządzenia są równoważne w stosunku do przedstawionych przez Zamawiającego.

2.6. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby, które podczas realizacji zamówienia będą wykonywać czynności w zakresie budownictwa tj. prace fizyczne pod kierownictwem innej osoby, w miejscu i czasie wskazanym przez tego Wykonawcę lub Podwykonawcę – polegające na:

- a) przygotowaniu terenu pod budowę,
- b) wykonywaniu robót drogowych,
- c) wykonywaniu prostych prac fizycznych w budownictwie: przenoszenie materiałów budowlanych, ręczne wykopy, sprzątanie terenu budowy.

Powyższy wymóg dotyczy wyłącznie osób wykonujących bezpośrednio ww. prace. Nie dotyczy osób, które kierują wykonywaniem ww. prac przez inne osoby lub samozatrudnionych.

2.7. Zatrudnienie, o którym mowa w powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.

2.8. Wymagania w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, szczegółowo określone zostały we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.

Rozdział 3. Oferty częściowe, zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6, oferty wariantowe

- 3.1.** Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub na wszystkie części. Ogólny podział przedmiotu zamówienia na części prezentuje rozdział II SIWZ.
- 3.2.** Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 3.3.** **Zamawiający przewiduje** udzielenie **zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp** w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienie takie będzie obejmowało zakres robót objętych przedmiotem zamówienia podstawowego. Zamówienie zostanie udzielone w trybie z wolnej ręki. Zamówienie będzie realizowane na warunkach zbliżonych do warunków określonych w umowie zawartej po przeprowadzeniu przedmiotowego postępowania po uzgodnieniach z Wykonawcą, realizującym zamówienie podstawowe, przy założeniu, że uzgadniane warunki nie będą mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki zamówienia podstawowego, chyba że w momencie uzgodnień zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w czasie udzielania zamówienia podstawowego, które uniemożliwią uzgodnienie warunków nie gorszych niż określone dla realizacji zamówienia podstawowego.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w zakresie:

1. Części A – w terminie do **10.12.2019 r.**
2. Części B – w terminie do **10.12.2019 r.**

Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu

- 5.1.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
- 5.1.2.** Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344) - **na podst. art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.**
- 5.1.3.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 Pzp lub art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono

prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.1.4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

5.1.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 5.1.3 powyżej.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

A. Minimalny poziom zdolności Wykonawcy:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał należycie:

co najmniej co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie lub remoncie drogi, parkingu lub placu o nawierzchni twardej o wartości minimum 250 000 tys. zł brutto każda.

Uwaga:

1. Powyższy warunek jest niezależny od liczby części, na którą Wykonawcą składa ofertę.

2. W przypadku, gdy wartość robót budowlanych wykazanych przez wykonawcę wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP, dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania (ogłoszenia niniejszego postępowania). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania).

3. W przypadku gdy wykonawca wykazuje się doświadczeniem nabytym przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie tj. w ramach Konsorcjum, Zamawiający będzie weryfikował rzeczywisty (faktyczny i realny) udział tego wykonawcy w realizacji prac (zadań) objętych tym zamówieniem.

B. Minimalny poziom zdolności osób skierowanych do realizacji zamówienia:

Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, spełniającymi minimalne warunki w zakresie doświadczenia i kwalifikacji zawodowych jak poniżej:

a) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w branży drogowej (np. uprawnienia w specjalności drogowej lub konstrukcyjno-budowlanej uprawniające do projektowania w ww. zakresie),

b) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami drogowymi (np. uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub drogowej uprawniające do kierowania robotami w ww. zakresie).

U UWAGA!

Przez budowę Zamawiający rozumie budowę w rozumieniu ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2018, poz. 1202 ze zm.).

1. Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji przez jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w branży drogowej oraz do kierowania robotami drogowymi.

2. Powyższy warunek jest niezależny od liczby części, na którą Wykonawcą składa ofertę.

3. Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 1202 ze zm.) osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania, przy uwzględnieniu zakresu robót jaki jest niezbędny do wykonania w ramach niniejszego zamówienia. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Mając powyższe na względzie Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane które pozwałać będą na pełnienie określonych funkcji w zakresie objętym niniejszym zamówieniem czy też będą one odpowiadały uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2018 r., poz. 2272).
- 5.3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z rozdziałem 6 pkt. 6.1.3 SIWZ.**
- 5.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 Pzp.
- 5.7. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu wg zasady **spełnia/nie spełnia**, na podstawie oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę zgodnie z postanowieniami rozdziału 6 SIWZ.

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

- 6.1 **Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**
- 6.1.1 W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**, zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ;
- 6.1.2. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca składa **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**, zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ;

6.1.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ). Z treści zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Uwaga: W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.1.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 6.1.1 i 6.1.2 (załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do SIWZ).**

6.1.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1. i 6.1.2. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

6.1.6 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, i skonkretyzowanych rozdziale 5 pkt. 5.2 SIWZ, Wykonawcy wykazują łącznie. Oznacza to, iż Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i kadrowy Wykonawców ich łączne kwalifikacje i doświadczenie.

6.2 Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy:

6.2.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, tj.:

- 1) **wykazu robót budowlanych** (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ), wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, z załączeniem **dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; dla potwierdzenia spełnienia warunku opisanego przez

zamawiającego w **Rozdz. 5. pkt 5.2 ppkt 3A SIWZ.** W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

- 2) **wykazu osób** (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **Rozdz. 5. pkt 5.2 ppkt 3B SIWZ.** W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

6.3 Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy

NIE DOTYCZY

6.4 Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy

6.4.1 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, tj.: odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. *W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.*

6.4.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca, Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, tj.: odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca.

6.5. Wykonawca, w terminie **3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga: W przypadku wykonawców nie należących do żadnej grupy kapitałowej, Zamawiający dopuszcza aby powyższe oświadczenie złożyć wraz z ofertą. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji złożonego oświadczenia, gdy w toku postępowania zmieni się jego sytuacja tj. włączenie do grupy kapitałowej.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

6.6 Jeżeli Wykonawca (lub podmiot, na którego zasobach lub sytuacji polega Wykonawca), ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa odpowiednio w pkt 6.4.1 i 6.4.2. SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca (lub ww.

- podmiot) ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.7** Dokumenty o których mowa w pkt. 6.6 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.8** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca (lub podmiot, na którego zasobach lub sytuacji polega Wykonawca) ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy (lub ww. podmiotu), ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 6.7 stosuje się odpowiednio.
- 6.9** Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) zawarte w SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale.**
- 6.10** Dokumenty o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zawarte w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.9, **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
- 6.11** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570) z zastrzeżeniem pkt. 6.12
- 6.12** W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 6.13** W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający w celu potwierdzenia tych okoliczności korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

Rozdział 7. Wymagania dotyczące wadium

- 7.1.** Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium. Zamawiający wymaga wniesienia wadium:
- 1) w wysokości 5 000,00 zł (słownie złotych: pięć tysięcy)** dla ofert składanych na części A zamówienia;
 - 2) w wysokości 5 000,00 zł (słownie złotych: pięć tysięcy)** dla ofert składanych na części B zamówienia;
- 7.2.** Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2018 r., poz. 110).

7.3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

7.4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:

Bank Pekao SA O/Kołobrzeg

Nr 16 1240 6654 1111 0000 4971 0834

7.5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

7.6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.

7.7. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt. 7.2 SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp) musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji/poręczeniu. Konieczne jest aby z treści ww. dokumentu wynikała odpowiedzialność Gwaranta za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Rozdział 8. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Rozdział 9. Termin związania ofertą

9.1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami i opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

10.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

10.2. W niniejszym postępowaniu wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują elektronicznie, pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem pkt.10.3.

10.3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.

10.4. Zamawiający zamieszcza informację na stronie internetowej (www.bip.gmina.kolobrzeg.pl w zakładce zamówienia publiczne), **o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy** - niezwłocznie po otwarciu ofert: *Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23, zgodnie z treścią zał. nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,*

10.5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 10.6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: Urząd Gminy Kołobrzeg, ul. Trzebiatowska 48a, 78-100 Kołobrzeg, fax.:94 3530455; e-mail:sekretariat@gmina.kolobrzeg.pl
- 10.7. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem) do zamawiającego o przekazanie SIWZ. SIWZ dostępna jest też na stronie internetowej zamawiającego www.gmina.kolobrzeg.pl
- 10.8. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego w pokoju 28 lub 27, w godzinach urzędowania Zamawiającego.
Wykonawca może zwrócić się pisemnie do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zdane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.bip.gmina.kolobrzeg.pl w zakładce zamówienia publiczne) pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.gmina.kolobrzeg.pl w zakładce zamówienia publiczne).
- 10.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 10.11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 10.12. Zamawiający **przewiduje możliwość zastosowania** tzw. „**procedury odwróconej**” zgodnie z dyspozycją art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. W tej sytuacji Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
- 11.3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 11.4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi być w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem notarialnie.
- 11.5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem pkt 6.9 i 6.10 Rozdziału 6.
- 11.7. Zaleca się, aby ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez wykonawcę, a każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana.
- 11.8. Zaleca się, aby kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- 11.9. Zaleca się skorzystanie z wzoru formularza oferty w celu uniknięcia błędów przy składaniu ofert (wzór zał. nr 5).

- 11.10.** Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 419) a wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.11.** Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 419), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno).
- 11.12.** W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
- 11.13.** Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 11.14.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.15.** Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 11.16.** W formularzu ofertowym Wykonawca wskazuje, wyłącznie do celów statystycznych, czy jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem. I tak zgodnie z przepisami ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej :
- 11.17.** W formularzu ofertowym Wykonawca wskazuje, wyłącznie do celów statystycznych, czy jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem. I tak zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców:
- 1) mikroprzedsiębiorca** - to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.
 - 2) mały przedsiębiorca** – to przedsiębiorca który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro i który nie jest mikroprzedsiębiorcą.
 - 3) średni przedsiębiorca** – to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą.

Uwaga: Por. **zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r.** dotyczącego definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (notyfikowane jako dokument nr C(2003) 1422) (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36–41). **Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.**

Rozdział 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1.** Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, w Urzędzie Gminy Kołobrzeg w Kołobrzegu ul. Trzebiatowska 48a, biuro podawcze, w terminie do dnia **17.06.2019 roku**, do godz. 10:00.
- 12.2.** Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat: **Urząd Gminy Kołobrzeg, ul. Trzebiatowska 48a 78-100 Kołobrzeg**

OFERTA NA : **Przebudowa dróg z płyt drogowych na terenie Gminy Kołobrzeg”**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 17.06.2019 roku godz. 10:15

- 12.3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.
- 12.4. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Kołobrzeg ul. Trzebiatowska 48a, sala 01, dnia 17.06.2019 roku , godz. 10:15
- 12.5 Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
- 12.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 13. Opis sposobu obliczania ceny

- 13.1.** Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku), stanowiąca sumę wynagrodzenia za etap I i etap II zamówienia.
- 13.2.** Wynagrodzenie **za etap I zamówienia jest ceną ryczałtową brutto** obejmującą wszystkie koszty wykonania usługi, w tym zakup map geodezyjnych i podatek VAT.
- 13.3.** Wynagrodzenie **za etap II** zamówienia należy wyliczyć w oparciu o planowane ilości jednostek robót i ryczałtowe ceny jednostkowe tych robót. Ceny jednostkowe są cenami ryczałtowymi i obejmującymi wszystkie koszty wykonania robót, robót przygotowawczych, porządkowych, pomocniczych, regulacja urządzeń, koszty ubezpieczeń, zapewnienia ruchu podczas robót, nagłe nieprzewidziane wydatki, ryzyka, koszty obsługi powykonawczej z dokumentacją powykonawczą w 3 egz., organizacji ruchu oraz inne koszty wynikające z warunków niniejszej SIWZ. Ceny jednostkowe należy podać i wpisać w tabeli formularza ofertowego w cenach brutto z uwzględnieniem podatku VAT. Zryczałtowane ceny jednostkowe będą podstawą rozliczenia za wykonane roboty, które będzie rozliczane powykonawczo na podstawie faktycznie wykonanych ilości robót.
- 13.4.** Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w tabeli formularza ofertowego, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym zał. nr 1a do niniejszej SIWZ.
- 13.5.** Cena jednostkowa ryczałtowa brutto oferty obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty. Ceny

należy podawać w złotych polskich. Cena oferty powinna obejmować kompletne wykonanie zamówienia publicznego tj. obiektu budowlanego - w tym koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej, jak również koszty robót, usług i dostaw, których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, koszty robót przygotowawczych, utrzymania placu budowy, uporządkowania placu budowy, drogi tymczasowe, wywóz gruntu i odpadów, koszty prób i badań, odszkodowań, opłat za jęcia pasa drogi na czas robót, oraz wszelkie koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji budowy.

13.6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [**PLN**].

13.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług tj. w przypadku:

- 1) wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów,
- 2) mechanizmu odwróconego obciążenia, w odniesieniu do wprowadzonych już, jak i wprowadzonych przedmiotową nowelizacją zmian w ustawie o VAT,
- 3) importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

13.8. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego jak w pkt. 13.7, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższe informacje zaleca się podać na odrębnym załączanym do oferty dokumencie, przygotowanym przez Wykonawcę. Brak załączenia do oferty tego dokumentu oznacza, iż wybór oferty wykonawcy nie prowadzi do powstania Zamawiającego obowiązku o którym mowa w pkt 13.7.

Rozdział 14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

14.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	waga
1.	Cena	60%
2.	Okres gwarancji	40%

14.2. Oceny ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostaną dokonane według następujących zasad:

A. Kryterium: cena (C)

W tym kryterium oferta może uzyskać max 60 punktów. Ocena będzie następowała wg wzoru:

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaofferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} - cena zaofferowana w ofercie badanej

B. Kryterium: okres gwarancji (G)

W tym kryterium oferta może uzyskać **max 40 punktów**. Ocena będzie następowała wg wzoru:

$$\text{termin gwarancji} = \frac{\text{Okres gwarancji oferty badanej}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji}} \times 40 \text{ pkt}$$

UWAGA: Wykonawca obowiązany jest podać w ofercie **termin gwarancji liczony od dnia odbioru końcowego robót**.

Minimalny termin gwarancji nie może być krótszy niż **36 m-cy**.

Maksymalny termin gwarancji podlegający ocenie - **60 m-cy**.

W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie terminu gwarancji uznaje się, że Wykonawca zaoferował minimalny termin gwarancji tj. 36 m-cy i taki termin zostanie uwzględniony w Umowie z wykonawcą.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert w kryterium „termin gwarancji” zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. Z kolei w umowie z Wykonawcą zostanie uwzględniony termin gwarancji wskazany w ofercie wykonawcy.

Wykonawca podaje termin gwarancji w pełnych miesiącach. W przypadku podania terminu w niepełnych miesiącach np. 36,5 mc-y, Zamawiający dokona zaokrąglenia w dół uznając, że wykonawca zaoferował 36 m-cy.

14.3. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Rozdział 15. Udzielenie zamówienia i informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 15.1.** Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
- 15.2.** Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 15.3.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu w przypadkach, o których mowa w art. 94 ust 2 Ustawy.
- 15.4.** Zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie podpisania umowy.
- 15.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć:**
 - 1) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 2) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień budowlanych i zaświadczenie o przynależności do Izby Zawodowej lub odpowiednie dokumenty potwierdzające kwalifikacje do wykonywania takich czynności nabyte w innych państwach, które zostały uznane w drodze odpowiedniej procedury, przez osobę wskazaną w ofercie do kierowania robotami wraz z oświadczeniem o przyjęciu przez nią obowiązków kierownika budowy,
 - 3) kalkulację uproszczoną ceny oferty opartą na przedmiarach robót załączonych do SIWZ, zgodna z ceną oferty za całość robót i w rozbiciu na elementy robót,
 - 4) kopię polisy ubezpieczeniowej o której mowa w §4 ust. 8 pkt. 19 wzoru umowy.

Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 16.1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Pzp Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 16.2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.**
- 16.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 16.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 16.5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego **przed podpisaniem umowy.**
- 16.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Pekao SA O/Kołobrzeg
Nr 16 1240 6654 1111 0000 4971 0834
- 16.7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
- 16.8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 16.9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 16.10. Kwota, o której mowa w pkt.16.9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział 17. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 17.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 9 do SIWZ. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zaakceptował wzór umowy (oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym), a w przypadku dokonania przez Zamawiającego wyboru jego oferty, jako najkorzystniejszej – zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zawartych w niej warunkach.
- 17.2. Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość zmiany umowy zgodnie z postanowieniami §12 Umowy.

Rozdział 18. Podwykonawstwo / Inne informacje

- 18.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 18.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 18.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, i ile są mu znane.
- 18.4. Zamawiający nie stawia wymagań o których mowa w art. 25a ust. 5 ustawy Pzp.
- 18.5. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze Umowy.
- 18.6. Nie przewiduje się:
 - 1) zawarcia umowy ramowej,
 - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

19.1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, na podstawie art. 180 ust.2 pkt.2-6 ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.

19.2. Odwołanie w nieniejszym postępowaniu można wnieść wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

19.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

19.8. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Prawo zamówień publicznych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

Rozdział 20. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Kołobrzeg. Siedzibą Administratora danych jest Urząd Gminy Kołobrzeg, ul. Trzebiatowska 48a, 78-100 Kołobrzeg, tel.: 94 35 30 420

2. Administrator Danych powołał Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z IOD możliwy jest poprzez: kontakt osobisty w siedzibie Urzędu Gminy Kołobrzeg, lub mailowo pod adresem: fs@gmina.kolobrzeg.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (szczegółowy zakres, tryb postępowania, nazwa i numer zadania znajduje się w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29

stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”

5. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14 poz. 67 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. 2015 r. poz. 1743 z późn. zm.). W przypadku zamówień publicznych finansowanych ze źródeł zewnętrznych okres przechowywania i postępowania z dokumentacją szczegółowo określają umowy o dofinansowanie.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO

8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
- prawo do przenoszenia danych osobowych (art. 20 RODO)
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział 21. Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1a	Program Funkcjonalno Użytkowy
Załącznik Nr 1b	Załączniki graficzne (mapy z drogami) do PFU
Załącznik Nr 2	Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 Pzp
Załącznik Nr 3	Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 Pzp
Załącznik Nr 4	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik Nr 5	Formularz oferty
Załącznik Nr 6	Zobowiązanie podmiotów, o których mowa w art. 22a Pzp
Załącznik Nr 7	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wykazu robót budowlanych
Załącznik Nr 8	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wykazu osób
Załącznik Nr 9	Istotne postanowienia umowy – wzór umowy