

GNP.II.6845.14.2022

**WÓJT GMINY KOŁOBRZEG****OGŁASZA**

**II przetarg ustny nieograniczony na oddanie w dzierżawę terenów z przeznaczeniem na prowadzenie działalności sezonowej – punkty handlowe/ gastronomiczne (z wyłączeniem sprzedaży napojów alkoholowych) zlokalizowanych na działce nr 169/4 obręb ewidencyjny Grzybowo, przy ul. Bałtyckiej:**

Nr punktu (oznaczenie na mapie)	Powierzchnia	Cena wywoławcza czynszu dzierżawnego (netto)	Wadium	Minimalne postąpienie	Okres dzierżawy
1	18 m <sup>2</sup>	10.000,00 zł	1.500,00 zł	100,00 zł	od dnia zawarcia umowy do 14.09.2022 r.
6	18 m <sup>2</sup>	10.000,00 zł	1.500,00 zł	100,00 zł	od dnia zawarcia umowy do 14.09.2022 r.

**Do wylicytowanego czynszu zostanie doliczony podatek VAT w wys. 23 % + kwota w wysokości 500,00 zł (stanowiąca przedpłatę za zużycie pobranej wody i odprowadzonych ścieków w związku z prowadzoną działalnością).**

Opis przedmiotu dzierżawy: każdy z wyżej wymienionych punktów jest wyposażony w zewnętrzną instalację wody i kanalizacji sanitarnej z podłączeniem do istniejącej sieci za pomocą przyłączy wod-kan.

Kanalizacja sanitarna zapewnia podczyszczanie ścieków w separatorze tłuszczów z odprowadzeniem do istniejącej studni ks. Zewnętrzna instalacja wody poprowadzona jest od przyłącza wodociągowego rura polietylenową PE 100 SDR17.

Każdy punkt jest wyposażony w szafkę zamontowaną na fundamencie betonowym, zamykaną na klucz z dostępem do przyłączy wody i kanalizacji oraz podlicznik. Po podpisaniu umowy oraz protokołu zdawczo-odbiorczego Dzierżawca otrzyma dostęp do szafki i możliwość podłączenia do instalacji wod-kan.

Rozliczenie za zużyte media nastąpi po zakończeniu umowy dzierżawy na podstawie faktycznej ilości pobranej wody i odprowadzonych ścieków (wg. stanu podlicznika). Rozliczenie za media nastąpi na podstawie odrębnie wystawionej faktury VAT oraz protokołu zdawczo-odbiorczego.

Żaden z ww. punktów nie jest wyposażony w przyłącze energetyczne. Dzierżawca za zgodą Wydierżawiającego na własny koszt i we własnym zakresie może wykonać przyłącze energetyczne niezbędne do prowadzenia działalności.

**Przetarg odbędzie się w dniu 15.06.2022 r. (środa) o godzinie 12<sup>00</sup>, w siedzibie Urzędu Gminy Kołobrzeg, ul. Trzebiatowska 48a w Kołobrzegu, sala nr 21**

- Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłata wadium. **Wadium należy wpłacić do dnia 13 czerwca 2022 r. włącznie**, przelewem środków na rachunek bankowy Urzędu Gminy Kołobrzeg BANK PEKAO S.A nr **16 1240 6654 1111 0000 4971 0834**.  
Za datę wniesienia wadium uważa się wpływ środków pieniężnych na rachunek Gminy Kołobrzeg. **W tytule przelewu należy podać numer lokalizacji której wpłata dotyczy oraz imię, nazwisko uczestnika/ nazwę firmy uczestnika przetargu.**
- Dany uczestnik przetargu (oferent) może się starać o nabycie prawa dzierżawy tylko jednej lokalizacji.**
- Do wylicytowanego czynszu dzierżawnego zostanie doliczony podatek VAT w wys. 23 % oraz przedpłatę w wysokości 500,00 zł (**przedpłata za zużycie pobranej wody i odprowadzonych ścieków w związku z prowadzoną działalnością**).
- Wpłacone wadium zalicza się na poczet czynszu dzierżawnego. Wadium ulega przepadkowi w razie uchylenia się uczestnika, który wygrał przetarg, od zawarcia umowy.
- Uczestnikom, którzy przetargu nie wygrali, wpłacone wadium zostanie zwrócone w ciągu 5 dni roboczych od daty zamknięcia przetargu. W tym celu uczestnik przetargu winien wskazać pisemnie nr rachunku bankowego, na który wadium powinno być zwrócone.

6. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest okazanie komisji przetargowej dowodu tożsamości oraz dowodu wpłaty wadium w kwocie określonej w ogłoszeniu.
7. Uczestnicy przetargu zobowiązani są przedstawić komisji przetargowej przed rozpoczęciem przetargu:
  - aktualny dokument tożsamości,
  - złożyć pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu i przyjęciu ich bez zastrzeżeń,
  - złożyć pisemne oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem przedmiotu dzierżawy i przyjęciu go bez zastrzeżeń,
  - złożyć pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do zawarcia umowy dzierżawy,
  - w przypadku uczestnictwa w przetargu osoby prawnej – przedłożyć aktualny wypis z właściwego dla danego podmiotu rejestru. W przypadku reprezentowania osoby prawnej przez pełnomocnika oprócz aktualnego wypisu z rejestru przedłożenie notarialnie potwierdzonego pełnomocnictwa upoważniającego do działania na każdym etapie postępowania przetargowego wraz ze stosowną do niego opłatą skarbową,
  - w przypadku uczestnictwa w przetargu pełnomocnika reprezentującego osobę fizyczną - okazać notarialnie potwierdzone pełnomocnictwo upoważniające do działania na każdym etapie postępowania przetargowego wraz ze stosowną do niego opłatą skarbową.
8. Wylicytowaną kwotę czynszu dzierżawnego + 23% VAT oraz przedpłatę w wysokości 500,00 zł (stanowiącą przedpłatę za zużycie wody i ścieków w związku z prowadzoną działalnością) należy wpłacić jednorazowo przed podpisaniem umowy dzierżawy, nie później niż **do dnia 22.06.2022 r.** (bez możliwości rozłożenia na raty) na konto Urzędu Gminy Kołobrzeg Bank PEKAO S.A. O/Kołobrzeg nr r-ku: **94 1240 6654 1111 0000 4967 1988**. Za datę wniesienia czynszu dzierżawnego uważa się wpływ środków pieniężnych na rachunek Gminy Kołobrzeg.
10. Brak wpłaty w dacie wskazanej powyżej powoduje wygaśnięcie uprawnień uczestnika przetargu z tytułu wygranego przetargu, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.
11. Oferenci mający jakiegokolwiek zaległości w wymagalnych płatnościach wobec Gminy Kołobrzeg nie zostaną dopuszczeni do udziału w przetargu (decyduje stan na dzień przetargu).
12. Gmina Kołobrzeg zastrzega sobie prawo do odwołania lub zakończenia przetargu bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania. W przypadku odwołania przetargu wpłacone wadium zostanie zwrócone wszystkim uczestnikom.
13. Uczestnik nie może żądać od Gminy Kołobrzeg odszkodowania z powodu nie dopuszczenia do przetargu, odwołania lub zamknięcia przetargu bez podania przyczyny.
14. Gmina Kołobrzeg informuje o oddaniu w dzierżawę pozostałej części dz. nr 169/4 obr. Grzybowo o pow. 400 m<sup>2</sup>, zaznaczoną na załączniku graficznym, na rzecz innych podmiotów prowadzących działalność gospodarczą - działalność usługowo-rekreacyjną (animacje dla dzieci).

#### **Informacje ogólne dotyczące postanowień umowy dzierżawy:**

1. Wszelkie zgody dotyczące lokalizacji punktu handlowego lub gastronomicznego uczestnik wygrywający przetarg zobowiązany jest zabezpieczyć we własnym zakresie (zgoda na lokalizację tymczasowego obiektu budowlanego, opinia sanitarna, warunki wykonania przyłącza energetycznego itp.)
2. Dzierżawcy zostanie udzielone zezwolenie na wjazd samochodem na ul. Bałtycką w celu dostarczenia towaru, bez możliwości postoju dłużej niż 60 min.
3. Zabrania się lokalizowania na wydzierżawianym terenie obiektów budowlanych trwale związanych z gruntem.
4. Dzierżawca zobowiązuje się do ponoszenia wszelkich kosztów związanych z dzierżawą nieruchomości przez cały czas trwania niniejszej umowy (w tym kosztów wywozu nieczystości, opłat z tytułu zużycia wody, energii elektrycznej, odprowadzenia ścieków).
5. W przypadku skrócenia okresu dzierżawy na wniosek Dzierżawcy lub prowadzenia działalności w okresie krótszym niż okres, na jaki został oddany grunt w dzierżawę Dzierżawcy nie będzie przysługiwał proporcjonalny zwrot wcześniej wpłaconego czynszu dzierżawnego.
6. Dzierżawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Gminy Kołobrzeg w przypadku niezyskania pozwoleń niezbędnych do prowadzenia działalności wynikającej z zawartej umowy.
7. Dzierżawca po uzyskaniu pisemnej zgody Wydierżawiającego (Gminy Kołobrzeg) jest uprawniony we własnym zakresie i na swój koszt do wykonania przyłącza energetycznego niezbędnego do prowadzenia działalności. Dzierżawca zobowiązany jest do wykonania przyłącza energetycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z wytycznymi przedstawionymi przez operatora energii elektrycznej. Termin wejścia w teren w celu wykonania przyłącza należy wcześniej uzgodnić pisemnie z Urzędem Gminy Kołobrzeg, brak uzgodnienia zostanie potraktowany jako bezumowne korzystanie z gruntu i z tego tytułu zostanie naliczona dodatkowa opłata.

8. Dzierżawca odpowiada za szkody i straty poniesione przez Gminę Kołobrzeg z winy dzierżawcy, a także zobowiązany jest do utrzymywania porządku i czystości dzierżawionego terenu podczas obowiązywania umowy.
9. W razie wcześniejszego rozwiązania umowy, jak i po jej zakończeniu Dzierżawca zobowiązany jest zwrócić przedmiot dzierżawy Wydierżawiającemu w stanie niepogorszonym.
10. Obiekty i urządzenia niezwiązane trwale z gruntem, wzniesione przez Dzierżawcę na dzierżawionym gruncie są własnością Dzierżawcy i z chwilą rozwiązania umowy Dzierżawca ma obowiązek je usunąć.
11. Po zakończeniu umowy dzierżawy Dzierżawca jest zobowiązany zwrócić Wydierżawiającemu przedmiot dzierżawy protokołem zdawczo-odbiorczym po uprzednim uprzątnięciu przedmiotu dzierżawy, w tym usunięciu wykonanych obiektów i urządzeń na swój koszt oraz naprawić na własny koszt wszelkie szkody powstałe w okresie dzierżawy na przedmiocie dzierżawy.
12. W przypadku, gdy Dzierżawca nie wykona obowiązku uprzątnięcia terenu przekazywanego Wydierżawiającemu po zakończeniu umowy dzierżawy, Wydierżawiający, poza uprawnieniami przysługującymi na podstawie Kodeksu cywilnego, może powierzyć ich wykonanie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Dzierżawcy.

**Przedstawione powyżej warunki umowy dzierżawy nie podlegają negocjacji.**

*Szczegółowe informacje można uzyskać w Urzędzie Gminy Kołobrzeg ul. Trzebiatowska 48A, w Referacie Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego tel. 94 35 30 443, Osoba wyznaczoną do kontaktu jest insp. Marta Grabczak.*