

**WÓJT GMINY KOŁOBRZEG**  
**OGLASZA OTWARTY KONKURS OFERT**

**na realizację w 2015 roku zadania publicznego Gminy Kołobrzeg w obszarze przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym**

pt. „Organizacja wypoczynku letniego w okresie wakacji dla dzieci biorących udział w roku szkolnym w zajęciach profilaktycznych w świetlicach wiejskich”,  
w formie powierzenia wykonania zadania.

**I. NA REALIZACJĘ ZADANIA PRZEZNACZA SIĘ ŚRODKI W ŁĄCZNEJ WYSOKOŚCI 20 000,00 ZŁ.**

**II. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI:**

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r., poz. 1118).
2. O dotację mogą ubiegać się organizacje pozarządowe, podmioty określone w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których cele statutowe są zgodne z zadaniem, na które został ogłoszony konkurs ofert.
3. **Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie pisemnej oferty przez podmiot uprawniony w terminie do dnia 06 lipca 2015 roku do godz. 15.30 na drukach, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.**
4. Wraz z ofertą podpisaną przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta należy przedłożyć:
  - a. kopię statutu podmiotu potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
  - b. aktualny wyciąg z rejestru sądowego lub inne dokumenty stanowiące podstawę działania (kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem),
  - c. pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji w przypadku, gdy ofertę o dotację podpisują osoby inne niż wskazane do reprezentacji zgodnie z rejestrem,
  - d. program kolonii oraz program profilaktyki uzależnień.
5. Wójt Gminy zastrzega sobie prawo udzielenia dotacji więcej niż jednemu podmiotowi.
6. W przypadku braków w ofercie lub załączników, wnioskodawca jest informowany o tym fakcie i ma możliwość ich uzupełnienia. W przypadku nieuzupełnienia braków formalnych w wyznaczonym terminie oferta nie będzie rozpatrywana pod względem merytorycznym.

7. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego, niezbędnych do jego realizacji.
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10 lipca 2015r. o godzinie 12.00
9. Ostatecznego wyboru oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji, dokonuje Wójt Gminy Kołobrzeg po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
10. Informację o wyborze ofert i udzieleniu dotacji publikuje się poprzez zamieszczenie jej:
  - a. w BIP Urzędu Gminy Kołobrzeg i na stronie internetowej [www.gmina.kolobrzeg.pl](http://www.gmina.kolobrzeg.pl)
  - b. na tablicy ogłoszeń.

### **III. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:**

1. Realizacja zadania obejmuje okres od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2015 roku, przy czym szczegółowe terminy i warunki realizacji, finansowania oraz rozliczenia zadania zostaną określone w zawartej umowie.
2. Forma wypoczynku – wyjazd na kolonię, na terenie Polski (Mazury – okolice Elku) dla co najmniej 30 dzieci zamieszkujących Gminę Kołobrzeg, wytypowanych przez wychowawców świetlic profilaktycznych i Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.
3. Wypoczynek powinien trwać minimum 10 dni.
4. Oferent w trakcie wypoczynku wyjazdowego zapewnia uczestnikom:
  - a) fachową opiekę ( 1 opiekun na 15 dzieci), transport autokarowy i zakwaterowanie,
  - b) ubezpieczenie,
  - c) minimum 3 posiłki i napoje codziennie,
  - d) realizację odpowiedniego programu rekreacyjnego i profilaktycznego dot. uzależnienia od alkoholu i narkotyków
5. Podmioty realizujące zadania powinny:
  - a. posiadać niezbędne doświadczenie,
  - b. posiadać odpowiednie kwalifikacje,
  - c. dołożyć najwyższej staranności w realizacji zadania, zgodnie z umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie,
  - d. przed datą realizacji zadania, dostarczyć kopię zaświadczenia o zgłoszeniu placówki wypoczynku właściwemu kuratorowi oświaty.
6. Zadanie należy realizować w taki sposób by jego działaniami objęta była jak największa liczba dzieci i młodzieży z terenu gminy Kołobrzeg. Wraz ze sprawozdaniem końcowym należy złożyć dokumentację opisującą zakres realizowanego zadania umożliwiającą ocenę osiągniętych rezultatów, listy uczestników oraz sprawozdanie z realizacji programu profilaktyki uzależnień.

### **IV. TERMINY I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

1. Wzór druku oferty dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Kołobrzegu:

[www.gmina.kolobrzeg.pl](http://www.gmina.kolobrzeg.pl) (współpraca z organizacjami pozarządowymi), na stronie internetowej w zakładce ogłoszenia lub w siedzibie Urzędu przy ul.Trzebiatowskiej 48a pok.nr 11

**2. Termin składania ofert upływa w dniu 06 lipca 2015 roku, o godzinie 15.30**

3. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią nagłówkową wnioskodawcy, osobiście w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy

lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Gminy w Kołobrzegu ul.Trzebiatowska 48a, 78-100 Kołobrzeg z dopiskiem określającym nazwę zadania. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu, a nie data stempla pocztowego.

4. Nie będą przyjmowane wnioski przesyłane drogą elektroniczną.

5. Oferty złożone po wyznaczonym terminie pozostają bez rozpatrzenia.

**V. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT**

1. Złożone do otwartego konkursu oferty zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej.

2. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert Komisja bierze pod uwagę w szczególności:

- a) ofertę programu rekreacyjnego i profilaktycznego,
- b) wysokość środków budżetowych, które są przeznaczone na realizację danego zadania,
- c) deklarowaną jakość działania, kwalifikacje osób realizujących zadanie oraz doświadczenie,
- d) możliwość realizacji projektu przez wnioskodawcę,
- e) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów w relacji do zakresu rzeczowego zadania,
- f) rekomendacje,

**Kryteria formalne:**

a) oferent jest organizacją pozarządową lub podmiotem określonym w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

b) cele statutowe oferenta są zgodne z zadaniami, na które ogłoszony został konkurs ofert,

c) do oferty dołączone są wszystkie wymagane załączniki wskazane w części II, pkt. 4 ogłoszenia,

d) oferta wpłynęła w terminie określonym w ogłoszeniu.

3. Do oceny merytorycznej zostanie dopuszczona oferta, która spełni wszystkie kryteria formalne.

4. Oceny merytorycznej wraz z propozycją wysokości dotacji dla oferentów dokona komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Kołobrzeg .

5. Komisja konkursowa przy ocenie ofert będzie brać pod uwagę kryteria określone w art. 15 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

7. Konkurs unieważnia się, jeżeli postępowanie nie zostanie zakończone wyłonieniem najkorzystniejszej oferty.

**VI. INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH PRZEZ GMINĘ KOŁOBRZEG W ROKU 2013 i  
2014 ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU:**

W 2013r.- 40 000,00zł

W 2014r . – 20 000,00zł

**VII. SZCZEGÓŁOWYCH INFORMACJI UDZIELA:**

Małgorzata Mazur – Inspektor ds. społecznych , ul. Trzebiatowska 48a 78-100 Kołobrzeg, tel. 94 35  
30446, tel./fax 094 35 30 455

  
mgr inż. *Włodzimierz POPIOŁEK*

Kołobrzeg dnia 15.06.2015r.