

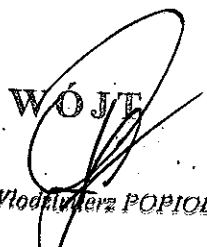
**w sprawie upoważnienia Zastępcy Kierownika
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu**

Na podstawie art. 110 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn.), art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1518 z późn.zm.) w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2016 r. poz. 162), art. 8a, 8b, 8c i art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 489 z późn. zm.), art. 10 ust. 2 oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2016 r. poz. 195 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 i 1a ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 996 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 13 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2016 r. poz. 1860) w związku z art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1518 z późn.zm.) oraz art. 178 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 697 z późn. zm.), na wniosek Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Upoważniam Panią Dorotę Potyrańską - Zastępcę Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu do:

- 1) prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy;
 - 2) prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych, w tym do wydawania decyzji administracyjnych;
 - 3) prowadzenia postępowań w sprawach o zasiłki dla opiekunów, a także do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych;
 - 4) podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach;
 - 5) prowadzenia postępowań w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, a także do wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach;
 - 6) przekazywania do biura informacji gospodarczej informacji gospodarczych o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy;
 - 7) prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu świadczeń wychowawczych;
 - 8) prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dodatku mieszkaniowego;
 - 9) prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu wsparcia kobiet w ciąży i rodzin;
 - 10) prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej.
2. Upoważnienie ważne jest na czas pełnienia funkcji Zastępcy Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WÓJTA

mgr inż. Włodzisław POPIOLEK