

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY KOŁOBRZEG**

z dnia .....

**w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy  
Kołobrzeg, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadania  
służącego tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1073 z późn. zm.), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) Rada Gminy Kołobrzeg uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się "Tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Kołobrzeg, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonania zadania służącego tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych" stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołobrzeg.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XXXIII/304/2018 Rady Gminy Kołobrzeg z dnia 16.02.2018 r. w sprawie określenia zasad udzielania z budżetu Gminy Kołobrzeg dotacji na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni, od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

## **ZALĄCZNIK 1**

### **"Tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Kołobrzeg, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonania zadania służącego tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych"**

#### **§ 1. Zasady ogólne**

1. Określa się tryb postępowania, sposób rozliczania oraz sposób kontroli zadania realizowanego z dotacji celowej dla stowarzyszeń ogrodowych, prowadzących rodzinne ogrody działkowe, zwanych dalej "ROD" na obszarze Gminy Kołobrzeg, udzielanej z budżetu gminy w ramach realizacji celu publicznego związanego z ustawowymi zadaniami gminy w sferze tworzenia warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych, w tym w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, służącej poprawie warunków korzystania z rodzinnych ogrodów działkowych przez działkowców lub zwiększenia dostępności społeczności lokalnej do rodzinnych ogrodów działkowych.
2. Stowarzyszenie ogrodowe prowadzące ROD na obszarze Gminy Kołobrzeg może otrzymać z budżetu gminy dotację celową w wysokości nieprzekraczającej 50% kosztów kwalifikowalnych poniesionych na zadania wymienione w art. 17 ust. 2 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych.
3. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 2, nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub z przyznaniem dotacji w wysokości wskazanej we wniosku.
4. Wysokość środków na udzielenie dotacji określa uchwała budżetowa.
5. Dla wnioskodawców, którzy mają prawną i faktyczną możliwość odzyskania poniesionego kosztu podatku VAT, VAT jest kosztem niekwalifikowalnym.
6. Stowarzyszenie ogrodowe może ubiegać się o dotację z budżetu Gminy Kołobrzeg na inwestycje w danym rodzinnym ogrodzie działkowym nie częściej niż raz na 5 lat.
7. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Kołobrzeg.
8. Dotacja nie może być udzielona na:
  - a) dokumentację sporządzoną w ramach przygotowania zadania (projekt budowlano-wykonawczy);
  - b) realizację zadania na nieruchomościach nie stanowiących terenu ogólnego rodzinnego ogrodu działkowego.
9. Dotacja na dofinansowanie kosztów przedsięwzięć mających charakter działalności gospodarczej w rozumieniu prawa unijnego stanowi pomoc de minimis i udzielenie jej następuje na zasadach określonych w:
  - a) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L nr 352 z 24.12.2013 r.),
  - b) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r.),
  - c) rozporządzenie Komisji (UE) NR 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L Nr 717 z 27.06.2014 r.)

#### **§ 2. Tryb udzielania dotacji**

1. W Biuletynie Informacji Publicznej zamieszcza się ogłoszenie o naborze wniosków o udzielenie dotacji ze środków publicznych na realizację zadań służących rozwojowi

rodzinych ogrodów działkowych w terminie do 30 czerwca każdego roku ze wskazaniem miejsca i sposobu ich składania.

2. Wniosek o udzielenie dotacji składa się na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Trybu.

3. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Biura Podawczego Urzędu Gminy Kołobrzeg.

4. Do wniosku należy dołączyć:

a) dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością,

b) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych, jeśli planowane prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy Prawo budowlane,

c) projekt (jeśli jest wymagany) i kosztorys,

d) oświadczenie, że stowarzyszenie ogrodowe prowadzące ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku,

e) informację o posiadaniu środków własnych na realizację zadania,

f) aktualny dokument rejestrowy stowarzyszenia ogrodowego prowadzącego ROD ze wskazaniem osób go reprezentujących oraz jego statut,

g) oświadczenie o możliwości lub braku możliwości odliczenia podatku od towarów i usług.

h) informację określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis - załącznik nr 1 (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.)

i) wszelkie zaświadczenia o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, otrzymane w tym roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

j) informacji, że wybór wykonawcy na realizację zadania będącego przedmiotem niniejszego wniosku odbędzie się zgodnie z uwzględnieniem procedur przewidzianych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), a jeśli stowarzyszenie ogrodowe nie jest zobowiązane do jej stosowania, zgodnie z zachowaniem zasady konkurencyjności.

5. Wnioski będą rozpatrywane pod kątem:

a) zgodności z postanowieniami niniejszej uchwały,

b) zapewnienia udziału środków własnych stowarzyszenia ogrodowego lub środków uzyskanych na ten cel od innych podmiotów.

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia bądź uzupełnienia w terminie do 7 dni, od daty otrzymania wezwania.

7. Wniosek, którego braki lub wady nie zostaną usunięte we wskazanym zakresie i terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

8. Wniosek nie podlega rozpatrzeniu w sytuacji, gdy:

a) zostanie złożony przez podmiot nieuprawniony,

b) zostanie złożony po wykonaniu zadania, w trakcie realizacji zadania,

c) zostanie złożony po terminie.

9. Zespół Zadaniowy powołany Zarządzeniem Wójta Gminy Kołobrzeg, po sprawdzeniu wniosków pod względem formalnym i merytorycznym przedstawia Wójtowi Gminy Kołobrzeg w terminie do 31 lipca każdego roku opinię w kwestii udzielenia lub nieudzielenia dotacji.

10. W terminie 60 dni od dnia podjęcia uchwały budżetowej Rada Gminy Kołobrzeg podejmuje uchwałę w sprawie przyznania dotacji celowej dla stowarzyszenia, które prowadzi rodzinny ogród działkowy lub rodzinne ogrody działkowe w danym roku budżetowym.

11. W okresie 30 dni od podjęcia przez Radę Gminy Kołobrzeg uchwały o przyznaniu dotacji, z Wnioskodawcą zostanie zawarta umowa.

### **§ 3. Umowa o udzielenie dotacji**

1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy.
2. Niepodpisanie umowy, o której mowa w ust. 1, w terminie wskazanym w ust. 3, uznaje się za rezygnację Wnioskodawcy z dotacji.
3. Zwrot dotacji, następuje w trybie określonym przepisami ustawy o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.1270 z późn. zm.).

### **§ 4. Rozliczenie i wypłata dotacji**

1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu finansowemu, wg wzoru sprawozdania, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Trybu.
2. Rozliczenie dotacji następuje w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do 30 listopada roku budżetowego.
3. Do sprawozdania należy dołączyć:
  - potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur (rachunków).
  - potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie takiego dokumentu.
5. Wypłata dotacji nastąpi zgodnie z warunkami umowy w sprawie udzielenia dotacji.
6. Wnioskodawca zobowiązuje się do zapewnienia trwałości wykonanej inwestycji w okresie co najmniej 5 lat od dnia otrzymania dotacji. Ponadto zarówno w trakcie realizacji zadania, w okresie trwałości, jak i po jego upływie Wnioskodawca odpowiada za utrzymanie inwestycji i zapewnienie stanu technicznego zgodnego z obowiązującymi przepisami.
7. Wnioskodawca zobowiązany jest do umieszczenia tablicy informacyjnej o współfinansowaniu zadania z dotacji celowej w okresie trwałości projektu.

### **§ 5. Tryb kontroli wykorzystania dotacji umowy**

1. Osoba upoważniona przez Wójta Gminy Kołobrzeg może dokonać kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji.
2. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania jak i po jego zakończeniu, w terminie do 5 lat od końcowej daty realizacji zadania zawartej w umowie o udzielenie dotacji (kontrola trwałości).
3. Na żądanie kontrolującego należy dostarczyć dokumenty dotyczące realizacji zadania oraz udzielić wyjaśnień w określonym przez kontrolującego terminie.
4. Celem kontroli jest sprawdzenie:
  - stanu realizacji zadania,
  - zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana.

**Załącznik Nr 1**

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Kołobrzeg na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych**

**1. Dane ROD**

- 1) pełna nazwa .....
- 2) NIP ..... REGON .....
- 3) adres .....
- 4) telefon .....mail: .....
- 5) numer rachunku bankowego .....
- 6) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....
- 7) Tytuł prawny do władania nieruchomością .....

**2. Wielkość wnioskowanej dotacji:**

..... zł - słownie zł .....

**3. Opis zadania realizowanego w ramach wnioskowanej dotacji:**

- 1) zakres przedmiotowego zadania  
.....  
.....
- 2) miejsce realizacji zadania .....
- 3) harmonogram realizacji zadania

| Planowany termin realizacji zadania | Rodzaj podejmowanych działań |
|-------------------------------------|------------------------------|
|                                     |                              |
|                                     |                              |

**4. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wyszczególnienie źródeł ich finansowania:**

| Rodzaj planowanych wydatków | Łączna wartość planowanych kosztów (zł) | W tym                             |   |             |
|-----------------------------|---|-----------------------------------|---|-------------|
|                             |   | koszty finansowane z dotacji (zł) | koszty finansowane ze środków własnych (zł) | inne źródła |
|                             |   |                                   |   |             |
|                             |   |                                   |   |             |
|                             |   |                                   |   |             |

**5. Uzasadnienie konieczności wykonania zadania:**

.....  
.....  
.....

**6. Dodatkowe uwagi:**

.....  
.....

**7. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu**

**Wnioskodawcy:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

.....  
(miejscowość, data)

**Załączniki:**

- 1) **pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych, jeśli prowadzone prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy Prawo budowlane.**
- 2) **projekt (jeśli jest wymagany).**
- 3) **aktualny dokument rejestrowy ROD oraz jego statut;**
- 4) **dokument potwierdzający prawo do użytkowania nieruchomości**

**Załącznik Nr 2**  
**Sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Gminy Kołobrzeg na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych**

Dotyczy umowy Nr ..... z dnia .....

1. Dane ROD:

- 1) nazwa .....
- 2) adres .....
- 3) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:
- a) .....
- b) .....

2. Opis realizowanego zadania

.....

.....

.....

.....

3. Termin realizacji:

Data rozpoczęcia .....

Data zakończenia .....

4. Źródła finansowania:

Łączna wartość poniesionych kosztów na realizację zadania (zł) .....

Koszty finansowane z dotacji (zł) .....

Koszty finansowane ze środków własnych (zł) .....

Inne źródła finansowania (zł) .....

5. Zestawienie faktur (rachunków):

| L.p   | Rodzaj wydatku | Nr f-ry | Data wystawienia f-ry | Kwota brutto | Środki pochodzące z dotacji | Środki własne | Środki z innych źródeł |
|-------|----------------|---------|-----------------------|--------------|-----------------------------|---------------|------------------------|
|       |                |         |                       |              |                             |               |                        |
|       |                |         |                       |              |                             |               |                        |
|       |                |         |                       |              |                             |               |                        |
|       |                |         |                       |              |                             |               |                        |
| Razem |                |         |                       |              |                             |               |                        |

Oświadczam (-y), że

- wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym;
- wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....  
(miejsowość i data)  
Wnioskodawcy)

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania

Załączniki:

- faktury/rachunki potwierdzające poniesione wydatki zgodnie z zestawieniem jak w pkt 5 (w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem



## **UZASADNIENIE**

Zgodnie z art. 17 ust. 1 i 2 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych, stowarzyszenie ogrodowe, prowadzące rodzinne ogrody działkowe zwane dalej "ROD" na obszarze danej gminy może otrzymywać dotację celową z budżetu gminy, z zastosowaniem przepisów z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) w zakresie udzielenia dotacji celowych dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku. Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego, związanego z zadaniem gminy, o którym mowa w art. 6 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) i może być przeznaczona w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z rodzinnych ogrodów działkowych przez działkowców lub zwiększy dostępność do nich społeczności lokalnej.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za uzasadnione.