

**Projekt nr druku 418**

**UCHWAŁA NR .....**

**RADY GMINY KOŁOBRZEG**

z dnia ..... r.

**w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn.zm<sup>1)</sup>) w związku z art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249 z późn. zm<sup>2)</sup>) Rada Gminy Kołobrzeg uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołobrzeg

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr X/63/11 Rady Gminy Kołobrzeg z dnia 31 sierpnia 2011r.

w sprawie: określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Kołobrzeg

---

1) Zmiany do niniejszej ustawy zostały opublikowane w Dzienniku Ustaw z 2022 r., poz. 1005, poz. 1079, poz. 1561.

- 2) Zmiany do niniejszej ustawy zostały opublikowane w Dzienniku Ustaw z 2021 r., poz. 1249.

Załącznik do uchwały Nr .....  
Rady Gminy  
w Kołobrzegu z dnia ..... r.

## **Tryb, sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

1. Do zadań własnych gminy należy w szczególności tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym tworzenie zespołów interdyscyplinarnych.
2. Osoby wchodzące w skład Zespołu Interdyscyplinarnego zwanego dalej "Zespołem" współpracują na rzecz kompleksowej pomocy w rozwiązywaniu problemów indywidualnych i grupowych w środowisku lokalnym w sposób skoordynowany, zapewniający skuteczne reagowanie na problem.
3. Funkcjonowanie Zespołu polegać będzie na współdziałaniu z wykorzystaniem posiadanych kompetencji i uprawnień wynikających z ustaw, regulaminów oraz statutowej działalności, w oparciu o instrumenty i środki finansowe będące w dyspozycji każdej ze stron.
4. Obszarem działalności Zespołu jest teren Gminy Kołobrzeg.

### **Rozdział 2**

#### **Tryb oraz sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego**

1. Powoływanie i odwoływanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego (dalej także "Zespół") odbywa się z inicjatywy Wójta Gminy Kołobrzeg .
2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele:
  - 1) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kołobrzegu
  - 2) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu
  - 3) Komendy Powiatowej Policji w Kołobrzegu
  - 4) Oświaty z terenu Gminy Kołobrzeg i miasta Kołobrzeg
  - 5) Ochrony zdrowia w Kołobrzegu

- 6) Sądu Rejonowego w Kołobrzegu -kuratorzy sądowi
  - 7) Organizacji pozarządowych działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie
  - 8) Placówki Żandarmerii Wojskowej w Koszalinie
3. Wójt Gminy Kołobrzeg powołuje członków Zespołu Interdyscyplinarnego w drodze zarządzenia.
  4. Przedstawiciele poszczególnych instytucji (jednostek) zostaną wskazani imiennie przez osoby kierujące tymi instytucjami (jednostkami).
  5. Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadania w ramach pracy w Zespole.
  6. Wójt Gminy Kołobrzeg może odwołać członka Zespołu Interdyscyplinarnego w każdym czasie , w szczególności w następujących sytuacjach:
    - 1) na wniosek członka,
    - 2) na wniosek podmiotu, którego jest on przedstawicielem,
    - 3) na wniosek przewodniczącego Zespołu w uzasadnionych przypadkach,
    - 4) z powodu naruszenia przez członka Zespołu poufności danych,
    - 5) w przypadku skazania członka Zespołu prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe.

### **Rozdział 3**

#### **Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego**

1. Z każdego spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje sporządzony protokół i lista obecności.
2. Spotkania organizowane są głównie w siedzibie Urzędu Gminy w Kołobrzegu. Mogą być również organizowane w siedzibach poszczególnych instytucji (jednostek), których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu Interdyscyplinarnego.
3. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
4. Zespół Interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

5. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Kołobrzeg a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu.
6. Do udziału w posiedzeniach Zespołu mogą być zapraszane inne osoby, nie będące jego członkami, które mogą wspierać Zespół w realizacji jego zadań, w szczególności członkowie grup roboczych i specjaliści z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
7. Grupy robocze przedstawiają Przewodniczącemu Zespołu informacje o podjętych działaniach, planach i zamierzeniach w stosunku do przypadku, którym się zajmują.
8. Przewodniczący Zespołu gromadzi w celach ewaluacyjnych oraz statystycznych dane dotyczące między innymi ilości spraw kierowanych do grup roboczych, składu poszczególnych grup i efektów ich pracy. W oparciu o zebrane dane dokonuje oceny realizacji zadań przez grupy robocze oraz w razie potrzeby proponuje niezbędne korekty.
9. Dokumentacja, o której mowa w pkt 8 jest gromadzona i przechowywana w siedzibie Urzędu Gminy Kołobrzegu