RG

WÓJT GMINY KOŁOBRZEG
woj. zachodniopomorskie

Zarządzenie Nr 98/1/2008
Wójta Gminy Kołobrzeg
z dnia 31 stycznia 2008 r.

w sprawie udzielenia upoważnienia kierownikom jednostek organizacyjnych gminy Kołobrzeg.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; zmiany: z 2002 r. Dz.U. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; Dz.U. z 2004 r. Nr 116 poz. 1203, Nr 102 poz. 1055; Dz.U. z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; Dz.U. z 2006 r. Nr 17 poz. 128 , Nr 181 poz. 1337; Dz.U. z 2007 r. Nr 48 poz.327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218) i na podstawie Uchwały Nr XVII/111/08 Rady Gminy Kołobrzeg z dnia 24 stycznia 2008r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Kołobrzeg na 2008 rok zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam kierowników jednostek organizacyjnych gminy Kołobrzeg do udzielania zaliczek na wydatki do rozliczenia:

a) pracownikom - na koszty podróży oraz na pokrycie drobnych wydatków. P racownikom odbywającym podróże służbowe oraz pracownikom, którzy w związku z czynnościami służbowymi pokrywają bezpośrednio drobne, stałe powtarzające się wydatki, mogą być udzielane zaliczki stałe na cały rok budżetowy lub na okres krótszy, jednak w wysokości nie przekraczającej przeciętnej półtoramiesięcznej kwoty wydatków. Na podstawie uznanych rachunków bądź faktur, bądź innych dokumentów uznanych za podstawę wypłaty pokrywa się pełną kwotę należności,

b) w innych wypadkach określonych w odrębnych przepisach,

e) zaliczki o których mowa wyżej powinny być rozliczane, jeżeli odrębne przepisy nie stanowią inaczej, nie później niż w terminie 14 dni po wykonaniu zadania. Zaliczki stałe powinny być rozliczane po upływie okresu, na jaki zostały udzielone, jednak przed końcem roku budżetowego.

f) osoby otrzymujące zaliczki zobowiązane są do złożenia pisemnej zgody na potrącenie nierozliczonych w terminie zaliczek z przysługującego im wynagrodzenia

g) jeżeli zaliczka nie została rozliczona w ustalonym terminie, potrąca się ją z najbliższych wynagrodzeń pracownika; do czasu rozliczenia poprzednio wypłaconej zaliczki pracownikowi nie mogą być udzielane następne zaliczki,

h) sumy zaliczek udzielonych ze środków budżetowych, a niewydatkowanych do końca roku budżetowego, powinny być wpłacone do kasy gminy lub do banku najpóźniej w przedostatnim dniu roboczym roku budżetowego na rachunek bieżący wydatków jednostki budżetowej.

§ 2. Upoważnienia, o którym mowa w §1, udzielam na czas nieokreślony. Wygasa ono z chwilą cofnięcia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Tadeusz Kogalski