

Kołobrzeg, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Nazwisko i imię przedsiębiorcy lub nazwa osoby prawnej

\_\_\_\_\_  
cd.

\_\_\_\_\_  
Adres zamieszkania przedsiębiorcy lub siedziba osoby prawnej

\_\_\_\_\_  
Numer Identyfikacji Podatkowej

**URZĄD GMINY KOŁOBRZEG**  
**ul. Trzebiatowska 48A**  
**78-100 Kołobrzeg**  
**Tel. (94) 35 30 448**  
**www.gmina.kolobrzeg.pl**

## WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

Proszę o wydanie zaświadczenia potwierdzającego dokonanie opłaty\*:

- jednorazowo,

- I raty,

- II raty,

- III raty,

za korzystanie w roku \_\_\_\_\_ z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia:

- w miejscu sprzedaży,

- poza miejscem sprzedaży,

zawierających:

- do 4,5% alkoholu oraz piwa

Nr zezwolenia: \_\_\_\_\_

- powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa),

Nr zezwolenia: \_\_\_\_\_

- powyżej 18% alkoholu,

Nr zezwolenia: \_\_\_\_\_

w punkcie handlowym / lokalu gastronomicznym\*\* mieszczącym się w miejscowości: \_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_.

Oświadczam, że zaświadczenie jest mi potrzebne do przedstawienia w hurtowni napojów alkoholowych.

- zaświadczenie odbiorę osobiście,

- zaświadczenie proszę wysłać na adres wnioskodawcy,

- zaświadczenie proszę wysłać na wskazany poniżej adres korespondencyjny:

\_\_\_\_\_  
Numer telefonu do kontaktu

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis wnioskodawcy(ów) lub pełnomocnika(ów)

\*-zaznacz właściwe znakiem „X”, \*\* - skreśl niewłaściwe.

Do wniosku należy dołączyć oryginał pokwitowania uiszczenia opłaty skarbowej w kasie Urzędu Gminy Kołobrzeg w wysokości 17 zł lub potwierdzenie dokonania przelewu na konto urzędu, jak również potwierdzenie wpłaty za zezwolenie.

Poprawnie wypełniony i podpisany wniosek należy złożyć w Biurze Podawczym – pokój nr 16.

Czas oczekiwania na wydanie wynosi do 7 dni. Dodatkowe informacje udziela Referat Gospodarczy pok. 17, tel. (94) 35 30 448, e-mail: edg@gmina.kolobrzeg.pl, www.gmina.kolobrzeg.pl.